

Handläggare
Eija Pohjanen
Telefon: 08-50800939**Till**
Förskolenämnden
2026-03-03

Verksamhetsberättelse 2025 för förskolenämnden

Förvaltningens förslag till beslut

1. Förskolenämnden godkänner förskoleförvaltningens förslag till verksamhetsberättelse och bokslut för år 2025, inklusive bilagor, och överlämnar den till kommunstyrelsen och stadens revisorer.
2. Förskolenämnden begär budgetjustering om totalt 34,1 mnkr avseende kostnader för hyreskompensation mot fristående huvudmän.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

Sammanfattning

Förskolenämnden har under året arbetat i enlighet med budgetdirektiv, kommunfullmäktiges övergripande inriktningsmål, kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdena samt nämndens egna mål.

Nämnden gör bedömningen att de mål, aktiviteter och indikatorer som framgår av nämndens verksamhetsplan i huvudsak har uppnåtts och genomförts under året.

Redogörelse för nämndens arbete för att nå målen beskrivs i huvudsak under kommunfullmäktiges mål för respektive verksamhetsområde.

Gunilla Davidsson
Förvaltningsdirektör
Förskoleförvaltningen

Katarina Odén Ryhede
Avdelningschef
Förskoleförvaltningen

Bilagor

1. GDPR Årsrapport 2025 FöN
2. Uppföljning av internkontroll 2025 FöN
3. FöN VB 2025
4. Nyckeltal 2025 FöN

Innehållsförteckning

Verksamhetsberättelse 2025 för förskolenämnden	1
Förvaltningens förslag till beslut	1
Sammanfattning	1
Bilagor	1
Sammanfattande analys	4
Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål	5
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	5
<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 Alla barn och ungdomar ska ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor och trygghet samt en rik fritid</i>	
<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2 Alla barn ska ges likvärdig möjlighet till utveckling och lärande i förskolan och skolan</i>	<i>8</i>
<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst.....</i>	<i>19</i>
<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4 Stockholm ska vara en bra stad att åldras i - med god omsorg och stor trygghet.....</i>	<i>22</i>
<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv</i>	<i>23</i>
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning	25
<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring</i>	<i>25</i>
<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar.....</i>	<i>29</i>
<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar.....</i>	<i>30</i>
<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giffria miljöer</i>	<i>30</i>
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla.....	32
<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd</i>	<i>32</i>
<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2 I Stockholm ska alla ges möjlighet till ett eget jobb</i>	<i>33</i>
<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med.....</i>	<i>36</i>

<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb</i>	<i>36</i>
<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden.....</i>	<i>44</i>
<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser.....</i>	<i>48</i>
<i>KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt</i>	<i>51</i>
Uppföljning av ekonomi	55
Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget	55
Resultatenheter	58
Investeringar	58
Försäljningar av anläggningstillgångar	58
Verksamhetsprojekt (driftprojekt).....	59
Ombudgeteringar.....	59
Medel för lokaländamål	59
Analys av balansräkning.....	59
Övrigt	59
Särskilda redovisningar	59
Bedömning av nämndens interna kontroll.....	59
Systematiskt kvalitetsarbete	60
Systematiskt arbetsmiljöarbete	60
Checklista för årlig uppföljning.....	60
Redovisning av synpunkter och klagomål.....	61

Sammanfattande analys

Nämnden har under året arbetat i enlighet med kommunfullmäktiges övergripande inriktningsmål, med kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdena samt med nämndens egna mål. Förvaltningen gör bedömningen att de mål, aktiviteter och indikatorer som framgår av nämndens verksamhetsplan i huvudsak har uppnåtts och genomförts under året.

Redogörelse för nämndens arbete för att nå målen beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdena. Under verksamhetsområdesmål där nämnden har flera nämndmål finns dessa som underrubriker. Uppdragen från budgeten har redovisats löpande under året och sammanställts i bilagor till tertialrapport 1 och 2 samt i denna verksamhetsberättelse.

I kommunfullmäktiges budget anges en rad direktiv som är gemensamma för samtliga nämnder och bolagsstyrelser. Dessa direktiv berör i varierande grad förskolenämndens verksamhet. Förvaltningen har valt att integrera de direktiv som berör nämnden under respektive mål för verksamhetsområdet enligt den målstruktur som kommunfullmäktige beslutat om. Andra direktiv är inte lika konkreta och har därför inte samma specifika måltillhörighet utan fördelas över flera mål.

Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

Nämnden bedömer att inriktningsmålet har uppfyllts under året. Bedömningen grundas på att de fyra mål för verksamhetsområdet, som nämnden berörs av och som är kopplade till inriktningsmålet, har uppfyllts helt. Under verksamhetsområdesmål som berör äldre har nämnden inte tagit fram några nämndmål i verksamhetsplanen och rapporterar därför inte under denna.

Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder till en rättvis klimatomställning

Nämnden bedömer att inriktningsmålet har uppfyllts helt under året. Bedömningen grundas på att de fyra målen för verksamhetsområdet, som är kopplat till inriktningsmålet, har uppfyllts helt.

Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

Nämnden bedömer att inriktningsmålet har uppfyllts helt under året. Bedömningen grundas på att sex mål för verksamhetsområdet, som är kopplade till inriktningsmålet, har uppfyllts helt. Ett delmål har delvis uppnåtts.

Nämnden redovisar ett överskott om 27,1 mnkr. Överskottet avser främst tilläggsbelopp till enskilt drivna verksamheter med extraordinära stödinsatser för barn med omfattande stödbehov,

omsorg på obekväm arbetstid och kompetensutveckling.

Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål

KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

● Uppfylls helt

Analys

Nämnden gör bedömningen att inriktningsmålet har uppnåtts. Bedömningen grundas på att de fyra verksamhetsområdesmål som nämnden rapporterar på och som är kopplade till inriktningsmålet har uppnåtts. Bedömningen grundar sig även på att flertalet av de uppdrag som förvaltningen har utfört i syfte att förbättra, utveckla och säkra kvaliteten inom förskola och öppen förskola har genomförts. Hur nämnden har bidragit till att uppnå inriktningsmålet redovisas under respektive mål för verksamhetsområdet.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 Alla barn och ungdomar ska ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor och trygghet samt en rik fritid

● Uppfylls helt

Analys

Den sammanlagda bedömningen är att målet uppfyllts helt. Bedömningen grundas på att samtliga aktiviteter och planerade insatser har genomförts och att nämndmålen har uppnåtts.

Insatser för ökad inskrivningsgrad och barns närvaro i förskola

De uppföljningar som gjorts inom ramen för kommande rapport *Förskola i Stockholm 2025*, visar på att stadsdelsnämnderna har fungerande rutiner för att identifiera barn som inte är inskrivna i förskola. Rutinerna är anpassade till stadsdelarnas olika särart och behov. Samtliga stadsdelsnämnder bedriver därtill olika former av uppsökande verksamhet i olika utsträckning, också det anpassat efter lokala behov och förutsättningar.

Nämnden har bidragit i arbetet med att öka inskrivningsgraden i förskola genom det stadsövergripande forum för köhandläggare som letts och samordnats av förvaltningen. Inom ramen för forumet har det under året kontinuerligt möjliggjorts för deltagare att delge varandra goda exempel på arbetssätt inom områdena inskrivningsgrad och uppsökande arbete.

Under året har frågan om barns närvaro fått ökad prioritet inom forskning men även hos huvudman, rektor och bland pedagoger. Nämnden har deltagit i det nationella forskningsprojektet *Närvaro i förskolan - för ökad jämlikhet eller för kontroll?*. Projektet leds av

Barn- och ungdomsvetenskapliga institutionen på Stockholms universitet i samverkan med förvaltningen och stadsdelsförvaltningar. Projektet består av tre delar som under året pågått parallellt. Det övergripande målet med projektet har varit att på ett mångfacetterat sätt undersöka hur olika slags kunskap om närvaro i förskolan kan bidra till att möjliggöra ett jämlikt utbildningssystem för alla barn i Sverige. Kunskapen är till för förskolans ledning att systematiskt utveckla arbete med inskrivningsgrad och kontinuerlig närvaro hos inskrivna barn. De tre delarna har utgjorts av ett nationellt nätverk kring närvaro i förskola tillsammans med 19 andra kommuner, en stadsövergripande studie av närvaro på Stockholms stads förskolor samt ett praktisknära forskningsprojekt i samverkan med Skärholmens stadsdelsförvaltning. Deltagandet i det nationella nätverket har bidragit till att insamling av kunskaper och erfarenheter från andra kommuners arbetssätt gjorts. Därtill har dialog med kommunerna kring definition av närvaro och syftet med att följa upp närvaro på olika nivåer i styrkedjan, från huvudman till individuella barn, möjliggjorts.

Frågan om barns närvaro i förskola har varit en central del i nämndens årliga uppföljning *Förskola i Stockholm 2025*. Stadsdelsnämnderna har inför sammanställning av rapporten besvarat frågor om hur närvarostatistiken används och identifierat utmaningar som finns för att främja barns närvaro i förskola. Flera stadsdelar har lyft avsaknaden av en gemensam definition, det vill säga vad problematisk frånvaro i förskola är, och har efterfrågat fortsatt dialog och stadsövergripande samsyn. Bland annat framkommer vikten av att i både arbetslag, ledningsgrupper och på en stadsövergripande nivå samtala om vad problematisk frånvaro för såväl det enskilda barnet som för barngruppen som helhet kan innebära. Ytterligare perspektiv som lyfts av stadsdelarna är barns olika förutsättningar och behov, vilket också det kan påverka om en frånvaro bedöms vara problematisk eller inte.

Pågående studie av närvaro på stadens förskolor redovisas under första tertialen 2026 och förväntas bidra med ytterligare kunskap avseende användandet av närvarostatistik på aggregerad nivå.

Nytt program för öppen förskola

Under våren antog kommunfullmäktige nämndens förslag om nytt *Program för öppen förskola*. Planering för implementering av programmet påbörjades därefter.

Vid en gemensam kompetensutvecklingsdag för medarbetare i stadens öppna förskolor lanserades programmet. Programmet har därtill presenterats i det storstadsnätverk som representanter från stadens öppna förskolor deltar i. Fortsatt implementering av programmet i verksamheter som på olika sätt samverkar med öppen förskola, exempelvis förskolans medarbetare och chefer, socialtjänst, medarbetare på arbetsmarknadsförvaltningen och regionen, fortgår.

Bilden av Stockholms kommunala förskolor stärks

Uppdraget att ta fram ett gemensamt budskap för att stärka bilden av den kommunala förskolan har slutförts. En ramberättelse med centrala budskap för den kommunala förskolan har tagits fram och börjat användas av stadsdelsnämnderna.

Stadsdelsnämndernas skolchefer och kommunikatörer har varit med och arbetat fram innehållet. De har därmed givits möjlighet att påverka och utforma resultatet. Ramberättelsen har tagits emot positivt även om det är för tidigt att utläsa effekter av budskapsunderlaget. Att arbetet genomförts tillsammans med stadsdelsnämnderna bedöms varit en framgångsfaktor och har stärkt möjligheterna till samverkan även i andra kommunikationsfrågor.

Hitta information om och jämföra förskolor

Arbetet med *Hitta förskola* har under året övergått i projektform och leds i och med detta av kommunstyrelsen, vilket resulterat i att påbörjade aktiviteter kunnat slutföras. Under året har förskolans presentationsbilder uppdaterats. Syftet med arbetet har varit att vårdnadshavare lättare ska kunna jämföra förskolor. Därtill har kartfunktionen utvecklats, vilket innebär att vårdnadshavare kan se förskolorna i förhållande till sin egen position. Övriga presentationstexter i tjänsten *Hitta förskola* har under året löpande förtydligats.

Utredning inom budgetuppdraget *Hitta förskola* har genomförts. Information om hur vårdnadshavare kan gå till väga för att begära ut fullständigt tillsynsbeslutet har publicerats på *Hitta förskola*. Därtill finns information om återkallelse och tillfälligt verksamhetsförbud i tjänsten.

Det redaktionella arbetet med att utveckla innehållet på *Hitta förskola* och *Förskola.stockholm* har pågått under året och fortlöper under 2026.

Nämndmål: 1.1.1 Stödja stadsdelsnämnderna i deras metodutveckling avseende inskrivningsgrad och barns närvaro i förskola

● Uppfylls helt

Beskrivning

Nämnden ska stödja stadsdelsnämnderna i deras uppsökande arbete för att öka inskrivningsgraden i förskola samt främja en hög närvaro, särskilt i de områden där inskrivningsgraden är låg eller riskerar att sjunka. Nämnden ska samordna arbetet med metodutveckling för att säkerställa att framgångsrika arbetssätt sprids. Implementering av programmet för öppen förskola påbörjas och uppföljningsmetoder ska börja tas fram.

Förväntat resultat

- Framgångsrika arbetssätt sprids och bidrar till ökad inskrivningsgrad och att närvaron i förskola ökar

- Programmet för öppen förskola är implementerad

Analys

Nämndmålet bedöms ha uppfyllts. Nämndens insatser och aktiviteter som under året genomförts har bidragit till att nå förväntat resultat. Genomförda insatser kopplade till målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓	Leda implementeringen av stadens nya program för öppen förskola	2025-01-01	2025-12-31	

Nämndmål: 1.1.2 Bilden av Stockholms kommunala förskolor stärks och kommuniceras till relevanta målgrupper

● Uppfylls helt

Beskrivning

I samverkan med stadsdelsnämnderna påbörjas arbetet med att ta fram en enhetlig beskrivning om den kommunala förskolans verksamhet. Nämnden ska stödja stadsdelsnämnderna i att mer likvärdigt marknadsföra förskola för att stärka bilden av den kommunala verksamheten. Förskolornas presentationer på stadens webb förtydligas även. Genom redaktionell och teknisk utveckling blir det enklare för medborgare att söka och hitta information om förskolor, öppna förskolor och profilverksamheter.

Förväntat resultat

- Bilden av stadens förskolor stärks
- Medborgare kan lättare hitta information om och jämföra förskola

Analys

Nämndmålet bedöms ha uppfyllts. Nämndens insatser och aktiviteter som under året genomförts har bidragit till att nå förväntat resultat. Genomförda insatser kopplade till målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓	Ta fram budskapsunderlag för samt stödja stadsdelsnämnderna i marknadsföring av kommunal förskola	2025-01-01	2025-12-31	
✓	Utveckla stadens Hitta och Jämför	2025-01-01	2025-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2 Alla barn ska ges likvärdig möjlighet till utveckling och lärande i förskolan och skolan

● Uppfylls helt

Analys

Den sammanlagda bedömningen är att målet uppfyllts helt.

Bedömningen grundas på att aktiviteterna och planerade insatser genomförts och att nämndmålen uppnåtts.

Pilotprojekt Förstärkt förskola i ytterstaden

De två delprojekt som startades inom ramen för uppdraget *Förstärkt förskola i ytterstaden* har fortgått under året. Delprojekten avser *Språk och kunskapsutveckling med fokus på dialog och högläsning* samt *Socionomer i förskolan*.

Delprojektet *Språk och kunskapsutveckling med fokus på dialog och högläsning* har genomförts enligt plan. Arbetet har omfattat utbildning och coachande stöd för deltagande förskollärare och barnskötare i två stadsdelar. Inom delen utbildning har pedagogerna genomfört dialoger och högläsning med femåringar i sina respektive barngrupper. Deltagarna har filmat sig själva i undervisningen, det vill säga lässtunderna. Filmmaterialet har därefter analyserats av deltagarna, tillsammans med kollegor och med stöd av coacherna. Insamling av data till tillhörande forskning har löpt parallellt med själva genomförandet. Delmålen som avser 2025 bedöms ha uppfyllts enligt plan. Delprojektet fortsätter kommande år och slutrapporteras 2027.

Delprojektet *Socionomer i förskolan* syftar till att stärka arbetet med tidiga insatser genom en modell för samverkan mellan socialtjänst och förskola. Under året har en kartläggning av pågående samverkan mellan förskola och socialtjänst i stadsdelsområdena genomförts. Analysen av materialet från kartläggningen tyder på att flera pågående arbeten visar framgångsrika resultat. Kartläggningen har därtill kompletterats med en omvärldsanalys av kommuner som har erfarenhet av liknande samarbeten. Nämnden leder även en referensgrupp med representanter från stadsdelsnämnder och socialnämnden. Gruppen avser fortsatt följa pågående arbeten för att fördjupa kunskapen om ändamålsenliga och framgångsrika arbetssätt, för att därefter konkretisera ett förslag till en stadsövergripande modell för socionomer i förskolan. Delprojektet fortsätter kommande år.

Omsorg på obekvämt arbetstid

Under året har *Riktlinjer för omsorg på obekvämt arbetstid* reviderats. Arbetet har skett i samverkan med utbildningsnämnden och stadsdelsnämnderna samt i samråd med kommunstyrelsen. Framtaget förslag har godkänts av nämnden.

Förslag på omorganisation av omsorg på obekvämt arbetstid har tagits fram, också det i samverkan med stadsdelsnämnderna. Nämndens förslag på omorganisation har antagits av kommunfullmäktige, därmed kommer omsorg utanför förskolans och fritidshemmets ordinarie öppettider med start under 2026 att erbjudas på en förskola på Kungsholmen respektive Södermalm.

Lekvärdesriktlinjer, utformning av stadens förskolegårdar

Stadens *Lekvärdesriktlinjer - utformning av förskole- och*

skolgårdar har under året färdigställts och antagits av kommunfullmäktige. I framtagandet av riktlinjerna har nämnden bidragit med att framhålla barnperspektivet i syfte att säkra så höga lekkvaliteter som möjligt för stadens förskolebarn. Till riktlinjerna finns framtaget stödmaterial vilket föreslås antas av de nämnder och bolagsstyrelser som beställer, gestaltar och förvaltar förskole- och skolgårdar. *Läs mer under 2.4.*

Riktlinjer för ansökan och placering i förskola och pedagogisk omsorg i Stockholms stad

Under året har kommunfullmäktige antagit nämndens förslag till nya *Riktlinjer för ansökan och placering i förskola och pedagogisk omsorg i Stockholms stad*. Riktlinjerna träder i kraft 1 juli 2026 och ersätter därmed nuvarande *Regler för intagning och plats i förskola och pedagogisk omsorg i Stockholms stad*. Riktlinjerna är bindande för kommunala förskolor i sin helhet och för enskilda huvudmän endast i den del som avser urvalskriterier vid intag av barn. Målgruppen för riktlinjerna är i första hand stadsdelsnämndernas köhandläggare samt stadens kontaktcenter, som i dag hanterar ansökningar och placeringar i förskola och pedagogisk omsorg.

Reglerna har reviderats för att följa ny lagstiftning, stärka rättssäkerheten och öka likvärdigheten i hela staden. Tillägg som har gjorts avser att alla barn ska erbjudas förskola, att kommunala verksamheter ska erbjuda garantiplatser samt att uppsökande verksamhet inleds från det att barnet fyllt två år.

Behov av ett stödmaterial som kompletterar och förtydligar riktlinjerna har identifierats. Framtagande av stödmaterial har därav inletts.

Tillsyn och tillståndsprövning för fristående förskolor och pedagogisk omsorg

Arbetet med att säkerställa en rättssäker, effektiv och tydlig myndighetsutövning har fortgått under året. Processen för tillsyn har utvecklats och tillhörande bedömningsgrunder, checklistor och metodstöd har tagits fram. Arbetet har bidragit till att synliggöra arbetsflöden, beroenden, roller, ansvar och arbetssätt. Genom att förtydliga alla delar i processen, så som riskurval, genomförande av tillsyn och efterföljande åtgärder, har förutsättningarna för en mer rättssäker och effektiv myndighetsutövning inom tillsyn stärkts.

Kommunikationen i olika delar för myndighetsutövningens processer har utvecklats. Inom tillsynen har informationen i aviseringsbrev till huvudmän inför tillsyn utvecklats. Vid återkallelse av tillstånd har kommunikationsprocessen till olika målgrupper vidareutvecklats. Exempel på detta är vårdnadshavarbrev, information till vårdnadshavare på webben samt information till berörda i staden, så som kontaktcenter och köhandläggare, skolchef och direktör på berörd stadsdelsförvaltning.

En modell för riskbaserat urval ligger till grund för förvaltningens

tillsyn. I det riskbaserade urvalet görs en analys för att rikta tillsynsinsatserna dit där de bedöms göra mest nytta. Modellen bygger på en samlad riskbedömning av indikatorer från enhettillsyn, granskning av ekonomi och prövning av ägar- och ledningskretsen samt tidigare kännedom om huvudmannen. I syfte att identifiera verksamheter med låg eller hög risk för brister som kan utgöra allvarliga missförhållanden analyseras riskurvalet. Analysen ligger till grund för hur tillsynen prioriteras, planeras och genomförs. Det innebär att tidsintervall, omfattning och metod varierar. Verksamheter och huvudmän med hög risk för missförhållande prioriteras för tillsyn.

Under året har en ny tillsynsmodell tagits fram och implementerats. I den nya tillsynsmodellen används två olika former av tillsyn; regelbunden och riktad tillsyn. Regelbunden tillsyn planeras utifrån bedömningen i riskurvalet och genomförs med ett intervall om maximalt fem år. Utifrån riskurvalet kan tillsynen komma att genomföras oftare. Riktad tillsyn genomförs när det finns indikationer på, eller signaler om, allvarliga risker för missförhållande hos en huvudman eller i en verksamhet. Olika former av utredningsmetoder används beroende på aktuell situation, exempelvis oanmäld tillsyn. Oanmäld tillsyn är en av flera metoder som kan användas vid riktad tillsyn med anledning av bedömning i riskurvalet. Riktad tillsyn kan vara oanmäld, men den kan också vara aviserad i förväg. Antal genomförda tillsynsärenden för den nya modellen gällande aviserad tillsyn var 56. Oanmälda tillsyner där ärendet inleddes i och med ett besök var 14 st. Enligt den gamla modellen har 17 aviserade tillsynsbesök genomförts. Totalt antal genomförda tillsyner under året, utifrån den gamla och den nya modellen, var 87.

Med syfte att stärka förmågan att upptäcka oseriösa aktörer har arbetet med att utveckla former för samverkan fortgått. Inom ramen för stadens organisation för *Samordnad tillsyn* har förvaltningen samverkat med andra förvaltningar och bolag som har tillsynsuppdrag, samt med Storstockholms brandförsvär. Inom ramen för *Samordnad tillsyn* fördes under våren dialog i planeringsskedet av ett ärende. Under hösten genomfördes i ett annat tillsynsärende, en oanmäld samordnad tillsyn i en förskola. Tillsynen genomfördes tillsammans med miljöförvaltningen och Storstockholms brandförsvär. *Läs mer under 3.6.*

Mot bakgrund av att antalet förskolebarn minskar i flera stadsdelsområden har arbetet med att utreda negativa följder vid godkännande av ny huvudman utvecklats under året. Arbetet har resulterat i upprättade rutiner samt metodstöd för analys av ekonomiska, pedagogiska och organisatoriska konsekvenser vid utredning om ett godkännande. Det underlag som skickas till berörd stadsdelsnämnd, och som utgör en del i analysunderlaget, har i dialog med stadsdelsförvaltningarnas skolchefer reviderats. Därtill har information om att utredning av negativa följder ingår som en del i prövningen av ansökan om att bedriva fristående förskola publicerats på stadens webb.

I syfte att underlätta för vårdnadshavare att anmäla synpunkter på en fristående huvudmans hantering av klagomål, har informationen på stadens webb uppdaterats. Därtill har blanketten för anmälan förtydligats.

Ansökningar om tilläggsbelopp från fristående förskolor och pedagogisk omsorg

Under året har processen för utredning av ansökningar från fristående förskolor och pedagogisk omsorg om tilläggsbelopp gällande extraordinära stödinsatser för barn i behov av särskilt stöd fortsatt att utvecklas. I syfte att säkerställa en rättssäker myndighetsutövning har en översyn av arbetet med överklagande av beslut genomförts. Därtill har ett bedömningsstöd med tillhörande checklista tagits fram. Bedömningsstödet kommer att implementeras kommande år. Arbetet förväntas bidra till att stärka arbetet med likvärdiga bedömningar av inkomna ansökningar. *Läs mer under 1.3.*

Som ett led i arbetet med att säkerställa en effektiv och tydlig myndighetsutövning har ansökningsblanketterna för tilläggsbelopp reviderats, även informationen på stadens webb har förtydligats. Utöver detta har rektorer, förskollärare och specialpedagoger från stadens fristående förskolor samt representanter från pedagogisk omsorg bjudits in till två digitala informationsträffar där information om ansökningsförfarandet och de nya blanketterna lämnats.

Fortsatt arbete för ökad kvalitet och likvärdighet i förskolans utbildning och undervisning

Arbetet med att utforma ett stadsövergripande system för uppföljning av förskolans nationella uppdrag har fortlöpt enligt plan. Arbetet har skett i samverkan med stadsdelsnämnderna. Årets arbete har fokuserat på tre områden; faktorer för framgångsrik skolutveckling, läroplanens delmål samt indikatorer och metoder för uppföljning av kvalitet i enlighet med förskolans läroplan. Syftet har varit att skapa samsyn för innehållet i det nationella kvalitetssystemet och vad kvalitet i förskolan är. Arbetet har letts av förvaltningen och alla stadsdelsnämnder har varit representerade.

En central slutsats av årets arbete, och som ligger till grund för fortsatt arbete, är att utbildnings- och undervisningskvalitet inte kan mätas på ett sätt. För att mäta och förstå kvaliteten på förskolans utbildning och undervisning måste detta ske utifrån flera sammanhängande parametrar. En framgångsrik och kvalitativ metod för detta bedöms vara systematiska och strukturerade dialoger på alla nivåer i styrkedjan, vilket på olika sätt redan görs i alla stadsdelar.

I februari 2026 genomför *Specialpedagogiska skolmyndigheten* och *Skolverket* kvalitetsdialoger med samtliga stadsdelar. Detta förväntas bidra med viktiga insikter för det fortsatta arbetet med utformandet av ett stadsövergripande system för uppföljning. Inför genomförandet har myndigheterna haft informationsträff med alla

skolchefer.

Stadens gästprofessor i pedagogik har under året genomfört studien *Att skärpa den pedagogiska blicken*. Syftet med studien har varit att genom dialog med representanter från huvudman, rektor och förskollärare skapa kunskap om vad som krävs för att skärpa den pedagogiska blicken, det vill säga vad barn behöver stöttning i, och vilka verktyg eller metoder som fungerar eller behöver utvecklas för att stödja detta. Förvaltningen har tillsammans med skolchefer och rektorer vid olika tillfällen under hösten tagit del av studiens resultat. En slutrapport kommer färdigställas och tillgängliggöras i början av 2026. Stadens gästprofessor har även fungerat som rådgivare i framtagandet av stadsövergripande system för uppföljning av förskolans nationella uppdrag samt var en av föreläsarna under *Förskolesummit 2025*.

Under året har fortsatt uppbyggnad av en digital kunskapsbank på stadens intranät skett. En struktur för layout med olika kategorier/ämnen har tagits fram. Kunskapsbanken har fyllts på med stödmaterial i form av information, länkar och filmer, exempelvis inom områden som nationella minoriteter, barns säkerhet, forskning och utveckling och omsorg på obekvämt arbetstid. Genom detta arbete har nämnden därmed bidragit till erfarenhetsutbyte och att goda exempel och annat stödmaterial tillgängliggjorts för förskolans medarbetare.

Rapporten *Förskola i Stockholm* visar att den återkoppling som sker via grundskolans kartläggning av barn som börjar förskoleklass utifrån Skolverkets material *Hitta språket* är värdefull för att följa förskolornas språkutvecklande arbete. Av uppföljningen framgår dock att återkopplingen inte alltid är tillräckligt systematisk eller detaljerad. Arbetet med övergångar mellan förskola och skola har utvecklats och systematiserats mellan stadsdelar och grundskola samtidigt som fortsatta utvecklingsbehov finns. Årets uppföljning planeras ligga till grund för kommande översyn *Riktlinjer för övergångar mellan förskola, förskoleklass, skola och fritidshem i Stockholms stad*.

Forsknings- och utvecklingsarbete i stadens förskolor

Utbildning, Lärande, Forskning (ULF) är en riksomspännande verksamhet för praktisk forskning som sker i samverkan mellan förskola/skola och akademi. Nämndens samarbete med *Södertörns högskola* respektive *Stockholms universitet* (STLS) har inom ramen för ULF-verksamhet fortlöpt under året. Samarbetet har bidragit till att förskollärare tillsammans med forskare fördjupat sig i relevanta och praktiska undervisningsrelaterade frågor. Genom att möjliggöra samarbeten och skapa arenor för förskollärare att dela med sig av sina insikter till både rektorer och skolchefer i samtliga stadsdelsområden har nämnden bidragit till kunskapsspridning.

Årets praktiska forskningscirkel, som handlar om dokumentationssystem och resultat i förskolan samt genusarbete, presenterades på nämndens årliga *Forskning- och utvecklingsdag*

där skolchefer och andra nyckelpersoner deltog. Presentationer av detsamma gjordes även digitalt via Teams, i syfte att nå en bredare målgrupp, dock med relativt lågt deltagande.

De praktiktäna forskningsprojekten bedöms ha bidragit till fördjupat kunnande i, för förskolan relevanta, ämnen. Deltagande pedagoger har därtill utvecklat sin forskningslitteracitet vilket kan bidra till verksamhetsutveckling lokalt på den egna förskolan. En deltagande förskola gavs under året även möjlighet att sprida sina kunskaper i en paneldebatt på *Skolledarnas forskningskonferens* som anordnades av ULF-noden.

ULF-projektet *SpråkPeda* som initierades föregående år har fortlöpt. Projektet syftar till att pröva ett finskt bedömningsverktyg för flerspråkiga barns språkutveckling i svenska i en svensk förskolekontext. Deltagande förskollärare har under året prövat verktyget i sina barngrupper. Vid två tillfällen har fokusgruppsintervjuer med deltagare genomförts, i syfte att fånga upp pedagogernas reflektioner och lärdomar. Analys av insamlat material har påbörjats.

Nämnden har för första gången tilldelat ett stipendium till en kandidatuppsats vid förskolläraryrket vid *Stockholms universitet* respektive *Södertörns högskola*. Stipendiet är en del i samverkan mellan nämnden och lärosätena och syftar till ökad kvalitet i förskolans utbildning och undervisning. Totalt ingick 56 uppsatser i årets bedömning. De valda uppsatserna bedömdes uppfylla samtliga framtagna kriterier; har potential att bidra till ökad kvalitet i förskolan, är praktiktäna och därmed har relevans för professionen, har tydlig analys och underbyggda slutsatser samt bidrar till utvecklingen av yrkesverksamheten och kunskapsutvecklingen inom yrkesområdet. Årets stipendium tilldelades *Lilla snigel, akta dig – när pedagogers trygghet brister och barns rättigheter hotas: En kvalitativ studie om psykologisk trygghet i förskolans arbetsmiljö* av studerande vid förskolläraryrket vid *Stockholms universitet* samt *Rörelseaktivitet i förskolan – En studie om hur rörelseaktivitet integreras i förskolans pedagogik* av studerande vid det erfarenhetsbaserade förskolläraryrket med interkulturell profil vid *Södertörns högskola*.

Under året har arbetet med att ta fram metodstöd för modersmålsstöd fortgått, detta utifrån föregående års utredning av hur förskolor kan stärka sitt arbete med modersmålsstöd i förskolan. Utredningen innehöll en kartläggning av stadsdelsförvaltningarnas arbetssätt för modersmålsstöd. Vidare har det nystartade stadsövergripande nätverket för frågor som rör språkutvecklande arbete bidragit med verksamhetstäna perspektiv i delar av arbetet. Materialet som tagits fram inkluderar såväl arbetssätt som redan används i stadens förskolor och förslag på ytterligare arbetssätt som kan bidra till att barn med annat modersmål än svenska får möta sitt språk i förskolan. Materialet omfattar därtill läroplansskrivningar avseende barn med annat modersmål än svenska, nationella

minoritetsspråk och svenskt teckenspråk. Relevanta delar kommer att tillgängliggöras för medarbetare i förskolan via stadens digitala kunskapsbank och på så sätt utgöra en stadsgemensam bild av modersmålsstöd i förskola.





Under året har förvaltningen startat upp ett nätverk för förskollärare och barnskötare som arbetar med förvaltningsområdesspråken finska, meänkieli och samiska. Deltagarna arbetar i både kommunala och fristående förskolor. Nätverket för minoritetsspråk i förskola genomförde under hösten en studieresa till Luleå för att lära mer om och utbyta erfarenheter av hur Luleå kommun arbetar med frågorna. Årets utvärderingar visar att nätverket och samarbetet med Luleå bidragit med såväl kompetensutveckling som inspiration för både förvaltningen och förskolepersonalens arbete. *Läs mer under 3.7.*







Förskolesummit 2025

I november genomfördes i samverkan med *Stockholms universitet* och *Södertörns högskola* 2025 års *Förskolesummit*. Temat för dagen var *Förskolans kraft att utjämna livsvillkor*. Ämnena på föreläsningarna spände från barnrätt, fysisk hälsa och tidiga insatser till de senaste forskningsrönen om språkutveckling och lärande.

Eventet direktsändes vilket möjliggjorde att medarbetare kunde ta del av innehållet på plats i Aula Magna på *Stockholms universitet* eller digitalt. Över tusen personer deltog, till största del förskollärare och rektorer från både kommunala och fristående förskolor men även externa deltagare så som representanter från *Sveriges kommuner och regioner*, skolmyndigheter och andra kommuner fanns med bland åhörarna. Enligt utvärderingen gavs dagen högt betyg, både föreläsningarnas innehåll och det praktiska arrangemanget uppskattades av deltagarna.

Genom att arrangera ett event där stadens alla förskollärare och rektorer ges möjlighet att samlas kring ämnen som är aktuella för förskolans utveckling, har nämnden bidragit till kompetensutveckling inom såväl språkutvecklande arbetssätt, samverkan förskola-skola och tidiga insatser, barns fysiska hälsa och barnrätt.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Förskolenämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen, utbildningsnämnden och stadsdelsnämnderna genomföra en omorganisation av omsorg på obekväm arbetstid. Två dygnet runt-förskolor ska inrättas i två olika stadsdelsnämnder	2025-01-01	2025-12-31	
  Förskolenämnden ska i samarbete med stadsdelsnämnderna och inom ramen för förstärkt förskola i ytterstaden leda ett pilotprojekt där en modell för socionomer i förskolan prövas	2025-01-01	2025-12-31	Avvikelse
Analys Projektet har pågått under året och fortsätter 2026. Anledningen till förseningen är att projektet			

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
formerades om under arbetets gång. Ett förslag till en stadsövergripande modell för socionomer i förskolan kommer konkretiseras och för att därefter prövas. För ytterligare information, se analys för verksamhetsområdet.			
  Förskolenämnden ska i samråd med utbildningsnämnden och stadsdelsnämnderna revidera riktlinjerna för omsorg på obekväm arbetstid	2025-01-01	2025-12-31	
  Förskolenämnden ska, i samarbete med stadsdelsnämnderna och inom ramen för förstärkt förskola i ytterstaden, leda ett pilotprojekt inom området högläsning med fokus på språk och kunskapsutveckling	2025-01-01	2025-12-31	
  Stadsdelsnämnderna ska i samråd med förskolenämnden, SISAB och övriga relevanta aktörer inventera, prioritera och initiera upprustningar av befintliga förskolegårdar utifrån lekvrdesriktlinjerna	2025-01-01	2025-12-31	

Nämndmål: 1.2.1 Myndighetsutövning inom tillståndsprövning, tillsyn och handläggning av tilläggsbelopp är rättssäker, effektiv och tydlig

 Uppfylls helt

Beskrivning

Nämnden prövar ansökningar om godkännande som huvudmän för fristående förskola eller pedagogisk omsorg. Befintliga fristående verksamheter granskas genom en rättssäker, effektiv och tydlig myndighetsutövning. I uppdraget ingår att säkerställa att enskilda huvudmän uppfyller kraven på lämplighet, insikt och har ekonomiska förutsättningar samt att verksamheten följer gällande förordningar och lagar. Nämnden ansvarar även för hemkommunens uppdrag gällande tilläggsbelopp för barn i behov av särskilt stöd. Tillståndsprövning och tillsyn av de fristående aktörerna samt handläggning av tilläggsbelopp ska fortsätta att stärkas under året med genom processutveckling inom myndighetsutövningen. Det innebär att utredningsmetoder och bedömningsgrunder revideras och förbättras. För ett mer sammanhållet myndighetsutövande tas effektiva och anpassade arbetssätt fram utifrån risk- och väsentlighetsanalyser och signalsystem. Kommunikationen är tydlig samt att råd och vägledning sker till huvudmännen inom ramen för myndighetsutövning.

Förväntat resultat

- Tillståndsprövning, tillsyn och handläggning av tilläggsbelopp genomförs mer rättssäkert, effektivt och tydligt med reviderade utredningsmetoder och bedömningsgrunder i en mer effektiv och tydlig myndighetsutövning

Analys

Nämnden gör bedömningen att nämndmålet uppnås. Bedömningen grundas på att förväntat resultat uppnås och att planerade aktiviteter genomförts enligt plan. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamheten.

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓	Revidera kommunfullmäktiges Riktlinjer för ansökan och placering i förskola och pedagogisk omsorg i Stockholms stad, och ta fram tillämpningsanvisningar	2025-01-01	2025-03-31	
✓	Revidera utredningsmetoder såsom bedömningsgrunder, bedömningsstöd och checklistor inom myndighetsutövning	2025-01-01	2025-12-31	
✓	Tydliggöra informationen gällande myndighetsutövning vid utskick och på webbsidor	2025-01-01	2025-12-31	
✓	Utveckla arbetssätt och metoder för att stärka förmågan att agera snabbt på inkomna signaler om missförhållanden	2025-01-01	2025-12-31	
✓	Utveckla arbetssätt så att oanmälda tillsyner genomförs oftare	2025-01-01	2025-12-31	
✓	Utveckla arbetssätt vid nya ansökningar och fördjupa utredningen av negativa följder med anledning av minskat barnantal i staden	2025-01-01	2025-12-31	

Nämndmål: 1.2.2 Likvärdigheten i bedömningen av utbildnings- och undervisningskvaliteten i stadens förskolor ökar

● Uppfylls helt

Beskrivning


Alla barn ska ges möjlighet att utvecklas i riktning mot läroplanens mål. Nämnden ska leda och följa upp den stadsövergripande kvalitetsutvecklingen i Stockholms stads förskolor och stödja utvecklingen av stadsdelsnämndernas kvalitetsarbete utifrån läroplansuppdraget. Den långsiktiga effekten av nämndens arbete med samordning, uppföljning och utveckling är en ökad likvärdighet i stadens förskola så att alla barn möter en utbildning av god kvalitet. Arbetet sker i nära samverkan med stadsdelsnämnderna och syftar till att främja ökad måluppfyllelse i stadens förskolor. Det planerade långsiktiga arbetet förväntas resultera i ett stadsövergripande system för kvalitetsuppföljning i enlighet med skollagen och läroplanen för förskolan. Under året ligger fokus på att tillsammans med stadsdelsnämnderna ta fram underlag för bedömning av verksamhetens kvalitet inom läroplansuppdraget på huvudmannanivå, rektorsnivå och arbetslagsnivå. Skolverkets nationella kvalitetssystem ligger till grund för utvecklingen av det stadsövergripande systemet.

Förväntat resultat

- Stadsövergripande samsyn avseende underlag för uppföljning av utbildnings- och undervisningskvaliteten på huvudman, rektor och arbetslagsnivå

Analys

Nämndmålet bedöms ha uppfyllts. Nämndens insatser och aktiviteter som genomförts under året har bidragit till att nå förväntat resultat. Arbetet med insatser kopplade till målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Revidera Säker förskola, riktlinjer för barnsäkerhet i Stockholms stads kommunala förskolor	2025-01-01	2025-12-31	

Nämndmål: 1.2.3 Kompetensutvecklingsmöjligheter och löpande forsknings- och utvecklingsarbete avseende läroplansuppdraget stödjer verksamhetsutveckling i stadens förskolor

 Uppfylls helt

Beskrivning

Nämnden fortsätter bedriva ett forsknings- och utvecklingsarbete och tillhandahåller kompetensutvecklingsmöjligheter som stödjer stadsdelsnämndernas verksamhetsutveckling inom det läroplansnära uppdraget. Arbetet sker för att stärka arbetet med att stadens kommunala förskoleverksamhet vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Stödet utformas så att det stämmer överens med stadsdelsnämndernas identifierade utvecklingsarbeten inom samtliga läroplansmål. Utöver det tillhandahåller nämnden kompetensutvecklingsmöjligheter för att stödja och stärka arbetet i områden inom ramen för förskolans kommunala uppdrag. *Arbetet beskrivs under nämndmål 3.4.2.*

Samarbetet med lärosätena ska fortsatt fördjupas och utvecklas, via exempelvis Utbildning, Lärande och Forskning (ULF), Stockholm Teaching & Learning Studies (STLS) och stadens gästprofessur. Under året genomförs även Förskolesummit 2025. Utveckling av språkutvecklande arbetssätt står fortsatt i fokus. Arbetet sker bland annat genom att nämnden sprider kunskap i ämnet som bygger på forskning och beprövad erfarenhet. Nämnden stödjer även stadsdelsnämnderna i att utveckla och stärka arbetet med modersmålsstöd i förskola samt leder arbetet med att främja utveckling av stadsdelsnämndernas arbete med nationella minoriteters modersmål.

Nämnden ansvarar för att rutiner vid övergången från förskola till skola fortsätter att utvecklas mot högre likvärdighet i staden och inkluderar i detta årlig dialog mellan förskolan och grundskolan om barnens språkutveckling.

Förväntat resultat

- Kunskapsspridning inom relevanta utvecklingsområden sker
- Revideringen av Flerspråkighet i förskolan bidrar till att fler medarbetare genomför fortbildningen
- Riktlinjerna för övergångar används och följs
- Kunskapsspridning om nationella minoriteters modersmål sker

Analys

Nämndmålet bedöms ha uppfyllts. Nämndens insatser och aktiviteter som genomförts under året har bidragit till att nå förväntat resultat. Arbetet med insatser kopplade till målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓	Genomföra forskningsprojektet SpråkPeda	2025-01-01	2025-12-31	
✓	Ta fram metodstöd för arbetet med modersmålsstöd	2025-01-01	2025-12-31	
✓	Ta fram strategisk plan för löpande forsknings- och utvecklingsarbete för en förskola på vetenskaplig grund och beprövad verksamhet	2025-01-01	2025-12-31	
✓	Uppdatera utbildningen Flerspråkighet i förskolan utifrån identifierade behov	2025-01-01	2025-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

● Uppfylls helt

Analys

Den sammanlagda bedömningen är att målet uppfyllts helt. Bedömningen grundas på att planerade insatser genomförts och nämndmålet uppnått.

Stöd- och styrdokument barnhälsa

Under året har nämnden godkänt förvaltningens förslag på *Program för barnhälsa*. Programmet har i samverkan med stadsdelsnämnderna tagits fram under 2024–2025. Syftet med programmet har varit att bidra till ett mer likvärdigt och sammanhållet arbete som främjar barns hälsa och välbefinnande i förskolan.

Framtagandet av stadsövergripande bedömningsgrunder vid extraordinära stödåtgärder gällande barn i omfattande behov av särskilt stöd har fortgått under året. Bedömningsgrunderna skrivs fram som riktlinje och kommer beslutas i kommunfullmäktige. Arbetet genomförs i samarbete med stadsdelsnämnderna via en referensgrupp. Stödmaterial i form av kartläggningsdokument och en mall för individuell handlingsplan tas fram kommande år, detta

som komplement till riktlinjerna. *Läs mer under 1.2.*

I samverkan med socialnämnden har *Samverkansdag för socialtjänst och förskola* och samverkansnätverk för avdelningschefer inom förskola och socialtjänst genomförts. Samarbete med *BRIS* avseende stödmaterial för svåra samtal har under året inletts liksom delprojektet *Socionomers roll i förskolan*. *Läs mer under 1.2.*

Insatserna bedöms ha bidragit till stadens arbete att bedriva, följa upp och utveckla ett effektivt kompensatoriskt, förebyggande och hälsofrämjande arbete, som i förlängningen leder till alla barns möjligheter att tillgodogöra sig förskolans och skolans utbildning.

Arbetet med revidering av *Säker förskola - Riktlinjer för barnsäkerhet i Stockholms stads kommunala förskolor* har skett under året. En referensgrupp bestående av olika professioner på förvaltningen och deltagare från stadsdelsförvaltningar har bidragit i arbetet. En central utgångspunkt i arbetet har varit anpassning av riktlinjerna till förändrad lagstiftning och uppdaterade allmänna råd/stödmaterial från myndigheter. Revideringen har utgått från stadens nya tillämpningsanvisningar för styrdokument, där det framgår att kommunfullmäktige beslutar om riktlinjer och tillhörande handlingsplaner. Förvaltningen har identifierat delar av *Säker förskola* som med fördel kompletteras med stadsövergripande stödmaterial för att främja ökad likvärdighet i stadens förskolor. Områden som avses är brott mot barn, sekretess och barn som far illa. Ett nytt stadsövergripande stödmaterial mot diskriminering och kränkande behandling föreslås tas fram. Arbetet med framtagande av stödmaterial sker under kommande år.

Tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning

Nämnden har under året fortsatt arbeta för att alla barn, utifrån egna förutsättningar och behov, ges jämlika möjligheter till en utbildning av hög kvalitet i förskolan. För att öka likställigheten och likvärdigheten inom staden och mellan regiformerna har förslag till stadsgemensamma bedömningsgrunder vid extraordinära stödåtgärder gällande barn i omfattande behov av särskilt stöd tagits fram och beslut i nämnd väntas tas under våren 2026. Under året har även *Säker förskola, riktlinjer för barnsäkerhet i Stockholms stads kommunala förskolor* reviderats. Vidare har nämnden godkänt förvaltningens förslag på *Program för barnhälsa*. Beslut beräknas tas i kommunfullmäktige under våren 2026.

Nämndens råd för funktionshinderfrågor har inför varje nämndsammanträde givits information om de ärenden som finns på sammanträdet dagordning. Därigenom har rådet möjlighet att yttra sig över beslutsunderlag till nämnden samt förslag till policy- och styrdokument. Rådet har också en rådgivande funktion i frågor som har funktionshinderaspekter. Enligt kommunfullmäktiges beslut om instruktion för nämndanknutna råd för funktionshinderfrågor ska råden ges möjlighet att träffa respektive presidium minst en gång

per år. Funktionshinderrådet har följaktligen bjudit in förskolenämndens presidium för samtal om ett antal teman vid ett tillfälle under året.

Utifrån stadens program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning och i enlighet med nämndens ambition som skrevs fram i årets verksamhetsplan, har förvaltningen bidragit till flera av programmets fokusområden. Nedan följer en sammanfattning.

Fokusområde 1 - Rätten till utbildning och att få det stöd som behövs för att nå kunskapsmålen:

- Förvaltningen har ingått i arbetsgruppen för framtagande av *Lekvärdesriktlinjer – Utformning av förskole- och skolgårdar*. Riktlinjerna ska användas av samtliga nämnder, bolag och privata aktörer vid planering av placering, storlek och utformning av förskolegårdar och skolgårdar. Lekvärdesriktlinjerna förväntas bidra till att utemiljön vid förskolor ger alla barn oavsett ålder, kön, funktionsnedsättning, intresse eller personlighet möjlighet till lek, fysisk aktivitet, socialt samspel och lärande. *Läs mer under 1.2.*

Fokusområde 2 - Rätten till arbete och försörjning:

- Förvaltningen har följt stadens kompetensbaserade rekryteringsprocess för att säkerställa att diskriminering inte sker vid rekrytering. Lokalerna är tillgänglighetsanpassade och förvaltningen har beredskap för att ytterligare tillgänglighetsanpassa om behov uppstår. Friskvårdsinsatser så som exempelvis friskvårdsbidrag och möjlighet till friskvård på arbetstid är utformade så att var och en kan delta och nyttja utifrån sina förutsättningar. Arbetet för att tillhandahålla platser för personer från *Stockholmsjobb* har initierats. *Läs mer under 3.2 och 3.4.*

Fokusområde 3 - Rätten att kunna ta del av den fysiska miljön och garanteras säkerhet i kris:

- Kriskommunikation till målgrupperna sker i första hand i befintliga tillgänglighetsanpassade kanaler så som intranät, extern webbplats och nyhetsbrev. Stadens kanaler uppfyller gällande krav för tillgänglighet. *Läs mer under 3.5.*

Fokusområde 5 - Rätten till information och kommunikation samt tillgång till ny teknik:

- För att tillgängliggöra informationen på *Hitta förskola* används klarspråk. *Läs mer under 1.1.*

Nämndmål: 1.3 Ett stadsövergripande hälsofrämjande, förebyggande och inkluderande arbete för barn i stadens förskolor utvecklas och stärks

● Uppfylls helt

Beskrivning



Nämnden stödjer stadsdelsnämnderna i deras arbete med att tidigt identifiera och ge rätt stöd till barn som riskerar att fara illa och barn i behov av särskilt stöd. I samarbete med stadsdelsnämnderna fortsätter nämnden utveckla barnhälsoarbetet i Stockholms stad, framför allt genom att stödja implementeringen av stadens nya program för barnhälsa och sprida kunskap inom området. Nämnden stödjer stadsdelsnämnderna i deras arbete att bedriva, följa upp och utveckla ett effektivt kompensatoriskt, förebyggande och hälsofrämjande arbete, som leder till barns möjligheter att tillgodogöra sig förskolans utbildning. Verksamheten bidrar till utvecklad samverkan med stadsdelsnämnder, socialtjänst, barnavårdscentraler och andra berörda myndigheter för såväl kommunala som fristående förskolor, samt i omställningsarbetet till en god och nära vård och omsorg. För att öka likställigheten inom staden och mellan regiformerna färdigställer nämnden stadsgemensamma bedömningsgrunder för barn i behov av särskilt stöd. Under året revideras även Säker förskola, riktlinjer för barnsäkerhet i Stockholms stads kommunala förskolor.

Förväntat resultat

- Programmet för barnhälsa finns tillgängligt för stadens fristående förskolor
- Stadsgemensamma bedömningsgrunder för barn i behov av särskilt stöd bidrar till ökad likställighet inom förskolan oavsett huvudman
- Alla barn får beviljat det stöd de har rätt till oavsett huvudman

Analys

Nämnden gör bedömningen att nämndmålet uppnås helt. Bedömningen grundas på att insatser så som *Samverkansdag för socialtjänsten och förskolan*, *Förskolesummit 2025*, samarbetet med *BRIS* avseende stödmaterial för svåra samtal och delprojektet *Socionomers roll i förskolan* genomförts under året. Dessa insatser bedöms bidra till att stadsövergripande hälsofrämjande, förebyggande och inkluderande arbete för barn i stadens förskolor har utvecklats och stärkts. Förväntat resultat har inte uppnåtts i sin helhet avseende *Program för barnhälsa* och bedömningsgrunder. Förslag till stadsgemensamma bedömningsgrunder är framtagna och beslut i nämnd väntas tas under våren 2026. Orsaker till detta beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamheten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Revidera Säker förskola, riktlinjer för barnsäkerhet i Stockholms stads kommunala förskolor	2025-01-01	2025-12-31	
 Ta fram stadsgemensamma bedömningsgrunder för barn i behov av särskilt stöd	2025-01-01	2025-12-31	
Analys			

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
Förslag till stadsgemensamma bedömningsgrunder är framtaget och beslut i nämnden förväntas tas under våren 2026.			

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4 Stockholm ska vara en bra stad att åldras i - med god omsorg och stor trygghet

— Inga data

Analys

Ej aktuellt för nämnden.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv

● Uppfylls helt

Analys

Den sammanlagda bedömningen är att målet uppfylls helt. Bedömningen grundas på att planerade insatser genomförts och nämndmålet uppnåtts.

Reviderad skolbiblioteksplan

Nämnden har, i samverkan med kulturnämnden och under ledning av utbildningsnämnden, bidragit i revideringen av *Skolbiblioteksplanen*. *Skolbiblioteksplanen* är en handlingsplan för fortsatt biblioteksutveckling i stadens förskolor och skolor och en del av stadens övergripande biblioteksplan. Den riktar sig i första hand till rektorer och syftar till att säkra att barn, elever och lärare har likvärdig och god tillgång till ändamålsenliga bibliotek i både förskola och skola. Texten i handlingsplanen har justerats så att den motsvarar ändringar i förskolans läroplan samt mot bakgrund av skollagens nya skrivningar om skolbibliotek.

I arbetet med att stimulera förskolebarns språkutveckling och lust till litteratur och läsning har samverkan mellan stadens förskolor och *Stockholms stadsbibliotek* visat sig vara framgångsrikt. I handlingsplanen beskrivs hur förskolan kan använda skolbibliotek i det språk- och kunskapsutvecklande arbetet.

Spridning av information om förskolans rätt till Kulanpremien

Nämnden har under året spridit information till stadsdelsnämnderna om stadens tillgängliga kulturutbud. Syftet med arbetet har varit att bidra till att alla förskolebarn i staden ges goda möjligheter till kulturupplevelser genom *Kulanpremien*.

I samband med uppföljning av nyttjandegrad har det visat sig att befintlig statistik över nyttjandegraden av *Kulanpremien* inte är utformad att visa antal kulturbesök per unikt barn. Därav har planerad uppföljning inte varit möjlig, något som i sin tur resulterat i att nämnden inte kunnat identifiera var och i vilka grupper nyttjandegraden är låg. Underlag för att kartlägga eventuella behov

av stöd i stadens fyra fokusområden har därmed uteblivit. Dialog med kulturförvaltningen sker, där bland annat möjligheter att ta fram relevant statistik som kan utgöra underlag för riktade insatser i syfte att nå grupper som idag inte tar del av tillgängligt kulturutbud undersöks.

Program för barns rätt till kultur

Under året har kommunfullmäktige antagit *Stockholms stads program för barns rätt till kultur*. Programmet har därmed ersatt stadens tidigare program *Kultur i ögonhöjd*. Nämnden har tillsammans med kulturnämnden, utbildningsnämnden och stadens barnombudsman varit en samverkanspart i framtagandet.

I det nya programmet har ambitionen att inkludera alla barn och ungdomars rätt till kultur stärkts. Det finns en ökad medvetenhet om grupper som är underrepresenterade i nyttjandet av stadens kulturutbud; äldre barn, pojkar i alla åldrar, barn med funktionsnedsättning samt barn som växer upp i hushåll med låga inkomster. Ansvarig för programmets genomförande delas mellan flera nämnder och bolag. Nämnden tillsammans med utbildningsnämnden betonas som huvudansvariga för *Mål 1 – Alla barn och ungdomar upplever och skapar en mångfald av kulturuttryck i förskolan och skolan*.

Uppföljning av Stockholms stads program för idrott, motion och friluftsliv 2024–2028

Nämnden har bidragit till att förverkliga intentionerna i *Stockholms stads program för idrott, motion och friluftsliv*, bland annat genom inslag om vikten av fysisk aktivitet under årets upplaga av *Förskolesummit*. Över tusen medarbetare i förskola tog del av konferensen där bland annat verksamhetschef för den ideella föreningen *Generation Pep*, Carolina Klüft, föreläste om vikten av fysisk aktivitet. Under konferensen visades även ett filmat inslag där förskolebarn från en av stadens förskolor genomförde en rörelseaktivitet. *Läs mer under 1.2.*

Nämnden har under året bidragit i framtagandet av det stadsgemensamma styrdokumentet *Lekvärdesriktlinjer* som bland annat betonar vikten av utformning av förskolegårdar som främjar fysisk aktivitet. *Läs mer under 1.2.*

Ansaret för att stimulera barn i förskoleåldern till fysisk aktivitet med fokus på lek och rörelseglädje vilar enligt föreskrifter för förskola på huvudmannen. Ansaret lyfts särskilt i den reviderade läroplanen för förskola som innehåller flera skrivningar avseende barns fysiska aktivitet.

Nämndmål: 1.5 Förskolans nyttjande av stadens tillgängliga kulturutbud ökar

● Uppfylls helt

Beskrivning

Barn har enligt konventionen om barnets rättigheter rätt till kultur. Rättigheten avser kultur av, med och för barn. Nämnden kommer stödja stadsdelsnämnderna i arbetet att säkerställa att förskolebarn ges goda möjligheter till kulturupplevelser, inte minst genom Kulanpremien. Särskild vikt i uppföljningen ska läggas på användandet av Kulanpremien, detta för att identifiera var och i vilka grupper nyttjandegraden är låg, samt kartlägga behov av stöd i stadens fyra fokusområden. Stöd ska ges till stadsdelsnämnderna i arbetet med förskolans läroplansmål som rör kultur och skapande, ett arbete som ingår i framtagandet av stadsövergripande system för kvalitetsuppföljning. Nämnden bidrar även till att det kulturutbud som finns inom områdena nationella minoriteter, funktionsnedsättning och mänskliga rättigheter nyttjas av stadsdelsnämnderna.

I samarbete med kulturnämnden och utbildningsnämnden färdigställer nämnden skolbiblioteksplanen.

Förväntat resultat

- En sammanhållen bild av nyttjandegraden av Kulanpremien finns tillgänglig
- Ökat deltagande av Kulanpremien i samtliga verksamheter, med särskilt fokus på stadens fyra fokusområden
- Stadens reviderade skolbiblioteksplan är färdigställd

Analys

Nämndmålet bedöms ha uppfyllts helt. Insatser kopplade till verksamhetsområdesmålet som har genomförts under året, så som deltagande i revidering av *Skolbiblioteksplanen* och *Programmet för barns rätt till kultur* samt informationsspridning om *Kulanpremien* bedöms bidragit till målet om att stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv. Mer om insatserna beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet. Förväntat resultat har inte uppnåtts i sin helhet, orsak till detta beskrivs även det under kommunfullmäktiges mål för verksamheten.

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

● Uppfylls helt

Analys

Nämnden gör bedömningen att inriktningsmålet har uppnåtts. Bedömningen grundas på att samtliga verksamhetsområdesmål som är kopplade till inriktningsmålet har uppnåtts. Bedömningen grundar sig även på att flertalet av de uppdrag som förvaltningen utfört för att förbättra, utveckla och säkra kvaliteten inom förskola och öppen förskola har genomförts. Hur nämnden har bidragit till att uppnå inriktningsmålet redovisas under respektive mål för

verksamhetsområdet.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

● Uppfylls helt

Analys

Den sammanlagda bedömningen är att målet uppfyllts helt. Bedömningen grundas på att aktiviteter och planerade insatser genomförts samt nämndmålen uppnåtts.

Projekt Hållbar förskola

I samverkan med miljöförvaltningen har projekt *Hållbar förskola* inletts. Tre kommunala och två fristående förskolor deltar i projektet. Målet med projekt är att ta fram målgruppsanpassade arbetssätt som kan utgöra stöd till förskolorna att utveckla hållbarhetsarbetet för ett grönt och fossilfritt Stockholm.

En nulägeskartläggning på projektets deltagande kommunala förskolor har under året genomförts. Utifrån kartläggningen har utvecklingsområden identifierats och utifrån dessa har projektet påbörjats. Deltagande förskolor har prövat olika arbetssätt och insatser i praktiken som rör områdena mätning av matsvinn, minskad användning av blöjor, minskad användning av plasthandskar samt ökat återbruk.

Inom ramen för projektet samlas goda exempel på framgångsrika arbetssätt för vidare spridning inom förskolans verksamhet, bland annat via en webbaserad kunskapsbank. Projektet fortgår 2026 och förväntas på sikt bidra till implementeringen av stadens *Miljöprogram 2030*.

Revidering av stadens styrdokument Strategi för god, hälsosam och klimatsmart mat

Nämnden har under året deltagit i revideringen av stadens *Strategi för god, hälsosam och klimatsmart mat*. Styrdokumentet kommer byta namn till *God mat för hälsa, klimat och miljö - Stockholms stads matprogram*. Remissförfarande pågår och programmet förväntas antas av kommunfullmäktige under 2026. Det reviderade programmet förväntas bidra till utvecklade metoder för mätning av matsvinn. Årlig rapportering av matsvinn föreslås därtill ske i ILS-webb, stadens huvudsakliga verktyg för att styra mot och följa upp kommunfullmäktiges mål, indikatorer och aktiviteter.

Revidering av tillhörande *Riktlinjer för mat, måltider och fysisk aktivitet* har i samverkan med kommunstyrelsen och stadsdelsnämnderna pågått. Arbetet är inte slutfört, detta då *God mat för hälsa, klimat och miljö - Stockholms stads matprogram* ännu inte har antagits av kommunfullmäktige. I revideringen har de områden som avser fysisk aktivitet inkluderats i kommande *Program för barnhälsa*, och i stället inte tagits med i *God mat för*

hälsa, klimat och miljö - Stockholms stads matprogram.


Ökad likvärdighet i stadens hållbarhetsarbete och klimatbelastning


Under året har förvaltningen samordnat forum för mat, måltider och hållbarhetsfrågor i förskola för deltagare från stadsdelsförvaltningarna. Syftet med forumet har varit att främja ökad likvärdighet i förskolans hållbarhetsarbete och klimatbelastning från måltider. I revideringen av *Riktlinjer för mat och måltider samt klimat- och miljöfrågor* har forumet använts vilket resulterat i att deltagare från alla stadsdelsförvaltningar gjorts delaktiga i arbetet. Under året har stödmaterialet för måltidsberedskap vidareutvecklats och tillgängliggjorts via den digitala kunskapsbanken på stadens intranät. *Läs mer under 1.2.*

Därtill har en inventering avseende behov av stöd och fortbildning i stadsdelsnämnderna utifrån ämnet hållbar mat och minskad klimatbelastning från mat i förskola genomförts. Inventeringen visade behov av utbildningar inom områdena näringslära, hållbar matlagning och livsmedelshygien. Resultatet kommer att ligga till grund för kommande utbildningsinsatser.

Kategoristyrning för måltider och livsmedel

Nämnden har deltagit i det stadsövergripande utvecklingsarbetet för måltider och livsmedel, den så kallade kategoristyrningen. Målet med arbetet är att, via nya livsmedelsavtal, öka möjligheten till inköp av ekologiska livsmedel vilket sker i stadens inköpssystem. *Läs mer under 2.2.*

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/pojkar	Utfall kvinnor/flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel upphandlingar som bidrar till cirkularitet	100				100 %	Tas fram av nämnd/s tyrelse	2025
Analys Nämnden har inte genomfört några upphandlingar över upphandlingsgränsen. Indikatorn är därför inte aktuell.							

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Förskolenämnden ska i samråd med stadsdelsnämnderna revidera riktlinjer för mat, måltider och fysisk aktivitet i kommunala förskolor i Stockholms stad, i linje med stadens reviderade strategi för god, hälsosam och klimatsmart mat. Riktlinjerna ersätter stadsdelsnämndernas befintliga riktlinjer	2025-01-01	2025-12-31	
Analys Riktlinjerna ska utgå från stadens nya matprogram, <i>God mat för hälsa, klimat och miljö - Stockholms stads matprogram</i> . Då programmet ännu inte beslutats i kommunfullmäktige kan revideringen av riktlinjerna slutföras först efter att programmet antagits. Därav att aktiviteten bedömts vara försenad.			

Nämndmål: 2.1.1 Stödja stadsdelsnämnderna i deras utveckling av klimatarbetet genom stadsövergripande samordning Uppfylls helt**Beskrivning**


Stockholm ska vara klimatpositivt 2030. Nämnden har ett brett uppdrag att samordna utvecklingen av klimatarbetet inom stadens förskolor och påbörjar under året, tillsammans med andra nämnder, implementeringen av stadens miljöprogram. Nämnden tillhandahåller stöd till stadsdelsnämnderna i syfte att främja deras arbete med miljö och klimat samt stärka förskolans arbete med barns medvetenhet om hållbarhetsfrågor. Under året kommer även en webbaserad kunskapsbank att byggas i syfte att sprida goda exempel och skapa möjligheter till erfarenhetsutbyte. Nämnden samordnar forum för förskolans medarbetare inom området och deltar i kategoristyrningen för måltider och livsmedel.

Förväntat resultat

- Minskad negativ klimatpåverkan från stadens förskolor
- Stadsdelsnämndernas arbete med hållbar förskola utvecklas

Analys

Nämndmålet bedöms uppfyllts helt. Nämndens insatser under året har bidragit till att nå förväntat resultat.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Samordna forum för hållbarhetsfrågor där likvärdighet inom staden främjas	2025-01-01	2025-12-31	

Nämndmål: 2.1.2 Stödja stadsdelsnämnderna i arbetet att minska klimatbelastningen från måltider i förskola Uppfylls helt**Beskrivning**

Nämnden har i uppdrag att leda det stadsövergripande arbetet för att minska klimatbelastningen från förskolans måltider. Måltiderna som serveras i förskolan har en betydande påverkan på klimatutsläppen och miljön. Genom ökad medvetenhet och kunskap kring bland annat upphandling, inköp, planering av måltider och matsvinn kan den negativa klimatpåverkan från förskolor minska. Arbetet fortsätter med Stadens Strategi för god, hälsosam och klimatsmart mat. Strategin kommer att uppdateras under våren och fortsatt visa vägen för klimatomställningen. Under hösten påbörjar nämnden implementering av denna.

Regelbundna mat- och måltidsforum samordnas. En inventering avseende behov av stöd och fortbildning i stadsdelsnämnderna utifrån ämnet hållbar mat och minskad klimatbelastning från mat i

förskola kommer genomföras. Nämnden verksamhet deltar i arbetsgruppen för framtagandet av stadens matstrategi. Tillsammans med andra nämnder tas även stöd till förskolornas systematiska arbete med matsvinn fram.

Förväntat resultat

- Minskad negativ klimatpåverkan från stadens förskolor
- Gemensamma mått och systematiska mätmetoder stödjer minskat matsvinn och underlättar för stadsdelsnämnderna i sitt verksamhetsnära arbete

Analys

Nämndmålet bedöms uppfyllts helt. Nämndens insatser under året har bidragit till att nå förväntat resultat.

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓	Mått och mätmetoder för matsvinn på förskola utvecklas	2025-01-01	2025-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

● Uppfylls helt

Analys

Den sammanlagda bedömningen är att målet uppfyllts helt. Bedömningen grundas på att aktiviteter och planerade insatser genomförts samt nämndmålet uppnåtts.

Upprustning av förskolegårdar

Nämnden har varit samordnande part i dialogen mellan SISAB och stadsdelsnämnderna i arbetet att identifiera vilka fem förskolegårdar som under sommaren 2026 ska förgrönas. Arbetet sker inom ramen för gröna skol- och förskolegårdar.

De utvalda förskolegårdarna ligger i stadsdelsområdena Enskede-Årsta-Vantör, Farsta, Södermalm, Hässelby-Vällingby och Kungsholmen. Därtill har sju förskolegårdar som planeras att förgrönas under valts ut till förgröning under 2027. Dessa ligger i Hägersten-Älvsjö, Skarpnäck, Skärholmen, Norra innerstaden, Bromma samt Järva. I Järva är två förskolegårdar utvalda.

Förgröningen av gårdarna kommer bidra till ökning av biologisk mångfald och skapar miljöer där fler barn får skugga, svalka och varierad utomhusmiljö att leka och lära i.

Förbättrade förutsättningar för inköp av ekologiska livsmedel
Genom deltagande i det stadsövergripande utvecklingsarbetet för måltider och livsmedel har nämnden bidragit till att öka förskolans möjlighet till inköp av ekologiska livsmedel. *Läs mer under 2.1.*

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓	Utbildningsnämnden ska i samarbete med förskolenämnden,	2025-01-01	2025-12-31	

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
stadsdelsnämnderna och SISAB implementera konceptet kring gröna skol- och förskolegårdar på minst 15 skol- eller förskolegårdar under mandatperioden			

Nämndmål: 2.2 Arbetet för biologisk mångfald i stadens förskolor utvecklas

● Uppfylls helt

Beskrivning

Under året fortsätter utvecklingsarbetet för grönare förskolegårdar i syfte att ge barn mer skugga och svalka och en varierad utomhusmiljö att leka och lära i. Tillsammans med SISAB och stadsdelsnämnder arbetar nämnden fortsatt med gröna förskolegårdar och fortsätter löpande arbetet. Nämnden leder forum där kunskap och goda exempel kopplat till inköp och ekologiska livsmedel sprids och erfarenhetsutbyte mellan stadsdelsnämnderna och förskolor kan ske. Nämnden leder forum för utveckling av förskolornas arbete för ökad biologisk mångfald. Under året identifierar och tillgodoser nämnden behov av utbildningsinsatser för måltidspersonal. Nämnden bidrar till att stadsdelsnämnderna stärker sitt arbete att öka andelen ekologiska livsmedel på förskola och deltar i kategoristyrningen för måltider och livsmedel.

Förväntat resultat

- Fler förskolor ökar andelen ekologiska inköp
- Fler förskolor ger barn skugga, svalka och varierad utomhusmiljö att leka och lära i

Analys

Nämndmålet bedöms uppfyllts helt. Nämndens insatser avseende att utveckla arbetet med biologisk mångfald på förskolorna har under året främst utgjorts av arbetet med förgröning av förskolegårdar samt arbetet med att öka förskolans möjlighet till inköp av ekologiska livsmedel.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓ Stärka stadsdelsnämnderna i sitt arbete att öka andelen ekologiska livsmedel på förskola	2025-01-01	2025-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar

● Uppfylls helt

Analys

Den sammanlagda bedömningen är att målet uppfyllts helt. Bedömningen grundas på att tjänsteresor genomförts enligt stadens

rutiner och styrdokument.

Miljömedvetna tjänsteresor

Resor i tjänsten har i huvudsak skett till fots, cykel eller i kollektivtrafik, exempelvis när tillsynsbesök gjorts. När medarbetare deltagit i konferenser eller nätverk i annan del av landet har detta skett digitalt när så varit möjligt. När fysiskt deltagande krävts eller bedömts vara av kvalitativt värde har resa främst skett med fjärrtåg.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer

● Uppfylls helt

Analys

Den sammanlagda bedömningen är att målet uppfyllts helt. Bedömningen grundas på att nämndmålet uppnått och planerade insatser genomförts.

Ökad kvalitet och funktionalitet på förskolornas inomhus- och utomhusmiljöer

Förslag till *Funktionsprogram för förskolelokaler* har tagits fram, ärendet tas i nämnd i januari 2026. Programmet förväntas bidra till att uppnå stadens mål för miljö- och klimatarbete och har höga ambitioner för såväl materialval som utformning av lokaler. Till programmet har ett stödmaterial tagits fram i syfte att underlätta användningen av programmet.

Funktionsprogram för förskolelokaler kommer tillsammans med *Lekvärdesriktlinjer - utformning av förskole- och skolgårdar* användas vid planering och projektering av nya förskolor samt vid om- och tillbyggnad av befintliga förskolor. Syftet med styrdokumenterna är att säkerställa kvalitet och funktionalitet och därmed bidra till ökad likvärdighet gällande förskolornas utformning inomhus och utomhus. *Läs mer under 1.2.*

God kunskap i förskola inom området kemikalier

Under året har förskolornas stöd i arbetet med *Vägledning för kemikaliesmart förskola* kartlagts. Kartläggningen har genomförts på de tre kommunala förskolor som ingår i projektet *Hållbar förskola*. I arbetet framkommer att det finns en god grundkunskap i förskolorna gällande kemikalier samt att förskolorna i sitt arbete använt sig av *Vägledning för kemikaliesmart förskola*.

Nämndmål: 2.4 Arbetet för giftfria miljöer i stadens förskolor utvecklas

● Uppfylls helt

Beskrivning


Under året färdigställer nämnden Funktionsprogram för förskolelokaler. Nämnden leder förskolornas implementering av Miljöprogram 2030 för Stockholms stad och bidrar därmed till att stadens förskolebarn vistas i miljöer som är hälsosamma, giftfria och kemikaliesmarta. Under året kartlägger nämnden stadsdelsnämndernas behov av stöd i arbetet med programmet för kemikaliesmart förskola. Kartläggningen ligger till grund för fortsatt arbete och utformning av stöd till stadsdelsnämnderna. Kartläggning och implementering av program sker främst i dialog och samarbete med stadsdelsnämnderna.

Förväntat resultat


- Stadens förskolor har ökad kompetens för att utforma miljöer som är hälsosamma, giftfria och kemikaliesmarta

Analys

Nämndmålet bedöms uppfyllts helt. Nämndens insatser under året har bidragit till att nå förväntat resultat.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Kartlägga stadsdelsnämndernas behov av stöd i arbetet med kemikaliesmart förskola	2025-01-01	2025-12-31	


KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

 Uppfylls helt

Analys

Nämnden gör bedömningen att inriktningsmålet har uppnåtts. Bedömningen grundas på att sex verksamhetsområdesmål som är kopplade till inriktningsmålet har uppnåtts och ett delvis uppnåtts. Bedömningen grundar sig även på att flertalet av de uppdrag som förvaltningen utfört för att förbättra, utveckla och säkra kvaliteten inom förskola och öppen förskola har genomförts. Hur nämnden har bidragit till att uppnå inriktningsmålet redovisas under respektive mål för verksamhetsområdet.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd

 Uppfylls helt







Analys



Nämnden gör bedömningen att målet för verksamhetsområdet har uppnåtts. Bedömningen grundas på att aktiviteten genomförts, att indikatorerna och nämndmålet uppnåtts samt att förvaltningens

kostnader rymts inom den tilldelade budgetramen. Nämndens ekonomiska utfall kommenteras under rubriken *Uppföljning av ekonomin*.


Ökad andel extern finansiering från EU, staten och andra finansiärer

Förvaltningen har under året deltagit i referensgruppen för den stadsövergripande aktiviteten *Handlingsplan för att de kommande åren väsentligt öka andelen extern finansiering av omställnings- och utvecklingsprojekt från EU:s fonder och program samt andra finansiärer*. Därtill har arbetet med att ta fram en ändamålsenlig organisation för att möjliggöra administrations- och projektledningsprocessen inför, under och efter ansökan av extern finansiering inletts.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar	99,1 %			99 %	100 %	100 %	VB 2025
Analys Nämnden redovisar ett överskott om 27,1 mnkr. Överskottet avser främst tilläggsbelopp till enskilt drivna verksamheter med extraordinära stödinsatser för barn med omfattande stödbehov, omsorg på obekvämt arbetstid och kompetensutveckling.							
  Nämndens budgetföljsamhet före resultatöverföringar	99,1 %			99 %	100 %	100 %	VB 2025
Analys Nämnden har inte några resultatöverföringar varför resultat blir detsamma före och efter resultatöverföring.							
  Nämndens prognosåkerhet T2	-0 %			-0 %	+/- 1 %	+/- 1 %	2025
Analys Årsmålet uppfylls helt.							

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Kommunstyrelsen ska i samarbete med exploateringsnämnden, förskolenämnden, idrottsnämnden, socialnämnden, trafiknämnden, utbildningsnämnden, äldre- och funktionshjälpnämnden, AB Svenska Bostäder, AB Familjebostäder, AB Stockholmshem, Micasa Fastigheter i Stockholm AB, SISAB och Stockholm Vatten och Avfall AB ta fram en handlingsplan för att de kommande åren väsentligt öka andelen extern finansiering av omställnings- och utvecklingsprojekt från EU:s fonder och program samt andra finansiärer.	2025-01-01	2025-12-31	

Nämndmål: 3.1 Förskolenämnden har en budget i balans

 Uppfylls helt

Beskrivning

Nämnden ansvarar för att skattemedel används på ett effektivt och rättssäkert sätt och har en budget i balans. Inför och under året genomförs budget- och prognosarbetet i tät och regelbunden dialog med avdelningschefer. Detta i syfte att fördela budget på ett jämlikt sätt och löpande under året identifiera eventuella avvikelser.

Förväntat resultat

- Verksamheten ryms inom tilldelad budget
- Goda analyser bidrar till att prognossäkerheten är hög

Analys

Bedömningen är målet är uppfyllt.

Nämndens verksamheter håller budget, samt har ett överskott vilket går i linje med prognostiserat överskott vid tertialrapport 2.

Se mer under rubriken *Analys av resultaträkning, uppföljning av driftbudget*.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2 I Stockholm ska alla ges möjlighet till ett eget jobb

◆ Uppfylls delvis

Analys

Den sammanlagda bedömningen är att målet uppnåtts delvis. Bedömningen grundas på att nämndmålet bedöms ha uppnåtts delvis, detta då plats för *Stockholmsjobb* inte tillhandahållits.

Tillhandahållna platser för feriejobb

Under året har organisation för mottagande av feriearbetare etablerats. Handledare har utbildats och två feriearbetare har tagits emot. Ungdomarnas arbetsuppgifter var av administrativ karaktär. Genom samtal med några av förvaltningens yrkesgrupper gavs feriearbetarna därtill en fördjupad insyn i en fackförförvaltnings olika uppdrag och arbetsuppgifter.

Då samtliga arbetsuppgifter inom nämndens verksamhetsområde är av kvalificerad och inom vissa områden sekretessbelagd karaktär, fanns viss utmaning med att hitta såväl lämpliga som varierade arbetsuppgifter. I feriearbetarnas individuella utvärderingar lyftes medarbetares vänlighet och omväxlande arbetsuppgifter som särskilt positivt. En av ungdomarna skrev i sin utvärdering "...kanske i framtiden jag också kan arbeta här."

Förberedelse inför mottagande av personer från Stockholmsjobb

Planering för att tillhandahålla platser för personer från *Stockholmsjobb* har under året inletts. Arbetet för mottagande fortgår och beräknas vara klart under 2026.

Tillhandahållna platser för högskolestuderande

En praktikplats för högskolestuderande inom området kommunikation har tillhandahållits. Studenten som erbjöds praktikplatsen avböjde.

Arbete för att identifiera alternativa sakområden för praktikplats på förvaltningen fortlöper.

Samordning av förskollärares verksamhetsförlagda utbildning




Under året har förvaltningen samordnat placeringar av förskollärarstudenter på verksamhetsförlagd utbildning (VFU), hanterat utbetalningar av ersättning till VFU-handledare samt lett ett stadsövergripande forum för VFU-koordinatorer från samtliga stadsdelsområden.

I samverkan med lärosäten har frågor som berör VFU utvecklats, bland annat har rutiner för placering av studenter som går erfarenhetsbaserad förskollärarutbildning vid *Södertörns högskola* lyfts. Dialog kring andra möjliga förbättringar har inletts, så som placering av studenter och kvalitetsaspekter av den verksamhetsförlagda utbildningen för berörd studentgrupp.

Samordning av arbetsplatsförlagt lärande för barnskötare

Utredning om förutsättningar för stadsövergripande samordning av arbetsplatsförlagt lärande för barnskötare (APL), med utgångspunkt i hur samverkan mellan förskolor och gymnasieskolor fungerar idag, har under året inletts.

I kartläggningen som gjorts framkommer att antal studenter som gör APL i förskolan är låg och varierar mellan stadsdelsområden. För att organisera samordningen både ändamålsenlig och effektiv behöver kompletterande information inhämtas. Arbetet fortgår därmed under kommande år.

	Indikator	Perio dens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
	Antal tillhandahållna platser för feriejobb	2 st			0 st	2 st	Tas fram av nämnd/s tyrelse	VB 2025
	Antal tillhandahållna platser för Stockholm sjöjobb	0 st			0 st	1 st	Tas fram av nämnd/s tyrelse	VB 2025
Analys Plats till person från <i>Stockholmsjobb</i> har inte kunnat tillhandahållas under året. Planering för mottagande har inletts och fortgår, arbetet beräknas vara klart under 2026.								
	Antal tillhandahållna praktikplatser för högskolest	1 st			0 st	1 st	Tas fram av nämnd	VB 2025

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/pojkar	Utfall kvinnor/flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
uderande samt platser för verksamhetsförlagd utbildning							

Nämndmål: 3.2 Förskolenämnden bidrar till att arbetstillfällena ges och yrkesutbildning uppmuntras

◆ Uppfylls delvis

Beskrivning

Nämnden ansvarar för placering av förskollärarstudenters verksamhetsförlagda utbildning (VFU) på kommunala och fristående förskolor i staden. Nämnden ansvarar även för samordning i frågor kopplade till verksamhetsförlagd utbildning, detta genom ett stadsövergripande forum för VFU-koordinatorer. Under året utökas nämndens ansvarsområde till att omfatta arbetsplatsförlagt lärande för barnskötare (APL). För att omhänderta uppdraget behöver förutsättningarna utredas, arbetet sker i samverkan med stadsdelsnämnderna som har ansvaret. Under året genomför nämnden en intern kartläggning av hur mottagande av feriearbetare och personer från Stockholmsjobb kan utformas.

Förväntat resultat

- Nämnden tar emot feriearbetare och Stockholmsjobb

Analys

Nämndmålet bedöms ha uppfyllts delvis, orsaken är att planering för att ta emot personer från *Stockholmsjobb* fortlöper. Genomförda insatser kopplade till målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med

● Uppfylls helt

Analys

Nämnden berörs av målet genom arbetet med uppdraget sammanhållen stad vilket redovisas under rubriken nedan. Den sammanlagda bedömningen är därmed att målet helt uppnåtts.

Sammanhållen stad

Det arbete som under året genomförts inom ramen för att skapa mer jämlika livsvillkor och en sammanhållen stad, har genomförts i dialog med berörda stadsdelsförvaltningar samt andra fackförvaltningar. Arbetet har utgått från temaområdena *Uppväxtvillkor och utbildning* samt *Välbefinnande och hälsa*.

Genom aktiviteter kopplade till arbetet med ökad inskrivningsgrad och barns närvaro på förskola, medarbetares kunskaper i yrkessvenska samt samverkan med socialtjänst för tidiga insatser inom barnhälsa är bedömningen att nämnden bidragit till mer jämlika livsvillkor. Samtliga insatser har syftat till att stärka Stockholm som sammanhållen stad utifrån ett förskoleperspektiv. *Läs mer under 1.1, 1.2 och 1.3.*

I början av året bjöd Skärholmens stadsdelsnämnd in samtliga facknämnder och bolag till en workshop på temat lokala utvecklingsbehov. Nämnden har utifrån detta bidragit till Skärholmens stadsdelsnämnds strategiska prioriteringar genom insatser inom temaområdena *Uppväxtvillkor och utbildning* samt *Välbefinnande och hälsa*. Fortbildningen *Språkutvecklande arbetsplats*, som tagits fram utifrån ett identifierat stadsgemensamt behov, har under året prövats i Skärholmen. Fortbildningsinsatsen har genomförts i samverkan med arbetsmarknadsnämnden och syftat till att öka kunskaperna i yrkessvenska hos medarbetare i förskola. Fortbildningen pågår under perioden 2025–2026 och har detta första år inriktats på att öka pedagogernas medvetenhet av vikten av språk, välkomnande bemötande och tryggt och inkluderande arbetsklimat i syfte att vara en språkutvecklande arbetsplats. I samverkan med *Stockholms universitet* har även ett forskningsprojekt om barns närvaro i förskola pågått. Projektet delfinansieras av nämnden och Skärholmens stadsdelsnämnd. Inom ramen för projektet kommer närvarostatistik utifrån parametrarna kön, ålder, inskrivningstal, bemanningsgrad och förskolans geografiska placering analyseras. *Läs mer under 1.1.*

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

● Uppfylls helt

Analys

Den sammanlagda bedömningen är att målet uppfyllts helt. Bedömningen grundas på att aktiviteterna genomförts och samtliga nämndmål uppnått. Därtill har planerade insatser för att öka AMI genomförts.

Arbetsmiljö, förvaltningen

Under året har det systematiska arbetsmiljöarbetet fortlöpt enligt plan. För att skapa förutsättningar för hållbara arbetssätt har flertalet rutiner och stöddokument stärkts, exempelvis förebygga hot och våld, lönekriterier inkluderat tillämpning av stadens bedömningsnivåer, årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet, mall för riskbedömning samt framtaget årshjul för det systematiska arbetsmiljöarbetet.

För att skapa goda förutsättningar för chefer och medarbetare att kunna göra sitt jobb på ett rättssäkert sätt har styrdokument och ledningsprocesser implementerats. Chefer har utbildats i

internkontroll för lönehantering och förvaltningens arbetsmiljöhandbok har uppdaterats. Vidare har implementering av nya lönekriterier slutförts och kriterierna har gjorts kända i verksamheten. Arbetet med styrdokument och ledningsprocesser har därmed lagt grunden för fortsatt utveckling av organisationen och ökad kvalitet i verksamheten.

Planerad utveckling av ändamålsenlig organisation har under året genomförts. Ny organisation med enhetschefer bedöms ha bidragit till förbättrade förutsättningar för det systematiska arbetsmiljöarbetet. Avdelningar och enheter har under året identifierat friskfaktorer samt genomfört insatser i syfte att stärka arbetsmiljön, bland annat genom riktade grupputvecklingsinsatser. Grundläggande arbetsmiljöutbildning för chefer och utbildning för samtliga medarbetare i förebyggande arbete för att motverka hot och våld har genomförts.

I genomförda arbetsmiljöronder har det framkommit att medarbetare generellt sett upplevt en god dialog med chef och kollegialt stöd samt att kompetensen på förvaltningen varit hög.

Under året har flera steg, som var för sig och gemensamt bedömts vara positiva, tagits varför den sammanlagda bedömningen är att arbetsmiljöarbetet på förvaltningen stärkts. Med inriktning på att skapa hållbara och systematiska arbetssätt fortgår arbetet kommande år.

Kompetensförsörjning, förvaltningen

Inom området kompetensförsörjning har rekrytering av verksamhetskritiska kompetenser genomförts löpande under året, exempelvis kris- och beredskapsfunktion, informationssäkerhetssamordning, funktion för juridisk vägledning inom förskoleområdet till förvaltning, skolchefer och rektorer samt kompetens inom upphandling. Med stöd av serviceförvaltningen har kvalitet och likabehandling i rekryteringsprocesserna säkerställts.
Läs mer under 1.3.

I enlighet med identifierade behov och stadens chefsstruktur har utbyggnad och utveckling av organisationen genomförts. Införande av en till två nya enheter per avdelning har genomförts. Fem av sex enhetschefstjänster är tillsatta, sista tjänsten tillträds i januari 2026.

Introduktionsutbildning för nyanställda har genomförts vid två tillfällen under året, därtill har enhetschefer fått introduktion specifikt inriktad mot chefsuppgifterna.

Behovsanalys för fortsatta utvecklingssteg har påbörjats och kommer att samverkas fackligt när arbetet är klart.

Organisering för ett hållbart arbetsliv

Rapporteringen för redovisningen *Organisering för ett hållbart arbetsliv* avser enligt stadsledningskontorets anvisningar avläsning för november månad. Nämnden hade vid avläsningstillfället fem chefer med färre än tio medarbetare samt fyra chefer i spannet tio till trettio medarbetare.

Kartläggning av behov avseende förvaltningens IT-funktion befinner sig i sitt slutskede.

Under året har ny organisation tagits fram och implementerats.

Sammanställning av nämndens chefsstruktur vid avläsningsstillfället november 2025:

Förvaltningschef

Förvaltningschef har fem medarbetare varav fyra avdelningschefer.

Myndighetsavdelningen

Myndighetsavdelningen består av avdelningschef och två enhetschefer. Avdelningschef har fyra medarbetare.

Enhet 1, Tillsyn och godkännande. Enhetschef har femton medarbetare.

Enhet 2, Tillsyn och godkännande. Enhetschef har tolv medarbetare.

Avdelningen för ekonomi och styrning

Avdelningen för ekonomi och styrning består av avdelningschef och en enhetschef. Avdelningschef har sex medarbetare. Enhetschef för enheten Ersättningar och bidrag har sex medarbetare.

Avdelningen för ledningsstöd och IT

Avdelningen för ledningsstöd och IT består av avdelningschef och en enhetschef. Avdelningschef har åtta medarbetare. Enhetschef för enheten Kansli och registratur har fyra medarbetare.

Avdelningen för stadsövergripande utveckling

Avdelningen för stadsövergripande utveckling består av avdelningschef och en enhetschef. Avdelningschef har tio medarbetare. Enhetschef för enheten för forskning och utveckling har åtta medarbetare.

Antal underställda medarbetare inklusive underställda chefer		Antal chefer uppdelat per verksamhetsområde		Totalt
		0. Politisk verksamhet och gemensam administration	Övriga verksamhetsområden	
Intervall	Chefsnivå			
Färre än 10 st	A	1		1
	B	2	1	3
	B1			0
	B2			0
	C	2	1	3
	C1			0
	C2			0
Mellan 10-30 st	A			0
	B		1	1
	B1			0
	B2			0

Antal underställda medarbetare inklusive underställda chefer	Antal chefer uppdelat per verksamhetsområde			
	C		2	2
	C1			0
	C2			0
Fler än 30 st	A			0
	B			0
	B1			0
	B2			0
	C			0
	C1			0
	C2			0

Stöd till förskolans verksamhetsutveckling

Utredningen av förutsättningar för inrättande av en enhetlig yrkestitulatur i förskolan har godkänts av nämnden. Förvaltningen var samordnade av arbetet som genomfördes i samverkan med stadsledningskontorets personalstrategiska avdelning samt stadsdelsförvaltningarna. Definition av formell utbildningsnivå för att erhålla titeln barnskötare har tagits fram. Definitionen är framåtsyftande och utgör en kravprofil vid framtida rekryteringar. Utredningen tog fram en färdplan för genomförande och preliminära ekonomiska förutsättningar fram till och med 2028. Därtill lämnades förslag till fortsatt utredning.

Nämnden har under året genomfört två branschrådsträffar för förskola där dialog mellan nämndens ordförande, representanter från förvaltningen och förskolans arbetsgivare oavsett regi möjliggjorts. Årets dialoger har utgått från områdena stadens *Program för barnhälsa* och barnhälsoarbete, nämndens uppdrag i stadens budget 2026, nationella professionsprogrammet samt erbjudande om kompetensutvecklingsinsatser för såväl kommunala som fristående förskolor.




Under året har nämnden tillhandahållit olika sammanhang för kompetensutvecklingsmöjligheter i syfte att stödja och stärka arbetet inom ramen för förskolans läroplansuppdrag. Under *Förskolesummit 2025* presenterades exempelvis forskningsrön om språkutveckling och lärande, på två förskolor i Skärholmen har fortbildningen *Språkutvecklande arbetsplats* genomförts och en stadsgemensam digital kunskapsbank är under framtagande. *Läs mer under 1.2 och 3.3.*


Arbetet med att ta fram en förvaltningsgemensam arbetsprocess för framtagande, implementering, uppföljning och revidering av stadsgemensamma styrdokument har inletts. Arbetet fortlöper i början av 2026. *Läs mer under rubriken Systematiskt kvalitetsarbete* samt i 2026 års väsentlighets- och riskanalys, bilaga till nämndens verksamhetsplan för 2026.

Förvaltningen leder stadens skolchefsmöte. Forumet har under året bidragit till att nå stadens mål om en likvärdig och likställig förskola i hela Stockholm stad. En förskola som hänger ihop inom staden, som tål att jämföras - barn, vårdnadshavare och/eller stadsdelar emellan. Stadens budget har varit en central utgångspunkt för årets möten och bidragit till en effektiv och ändamålsenlig ledning och styrning av gemensamma och prioriterade utvecklingsområden. Skolchefsmötet har även varit en öppen tankesmedja och samarbetsyta för gemensamma strategiska frågor avseende stadens förskoleverksamhet. Det har därtill varit en mötesplats som erbjudit lärande och inspiration samt ett kollegialt sammanhang med värde för de som deltagit.

Arbetet för att öka förskolornas strategiska bemanningsplanering har initierats. Införandet av *Tempus* har skapat förutsättningar för effektiv bemanningsplanering. Stadsdelsnämndernas arbete för att öka andelen fasta vikarier har fortsatt under året, pilotprojekt för användande av utbildningsnämndens *Vikariebank* pågår i två stadsdelsnämnder. Arbetet med strategisk bemanningsplanering fortgår under 2026.

Arbetet med att ta fram ett ramverk för pedagogisk utvecklingstid har pågått i samarbete med skolchefer i stadsdelsnämnderna och i samverkan med fackliga företrädare. Ramverket avseende pedagogisk utvecklingstid är under slutförande och ramverket kommer att implementeras i stadsdelsnämnderna under 2026.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/pojkar	Utfall kvinnor/flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Aktivt Medskapandeindex	72			74	83	83	2025
Analys Förvaltningens utfall, i medarbetarenkäten som genomfördes i början av 2025, ligger elva punkter under årsmålet. Avvikelsen bedöms ha nära samband med att förvaltningen är ung där organisation där arbetssätt fortsatt är under utbyggnad. Under året har riktade insatser genomförts som på sikt bedöms stärka AMI. Organisationen har därtill fortsatt utvecklats och inrättandet av flera organisatoriska enheter i förvaltningen förväntas också bidra till en tydligare organisation som skapar förutsättningar för nära ledarskap och stärkt medarbetarskap. Genom fortsatta insatser och systematiska arbetssätt görs bedömningen att utfallet för AMI kommer att förbättras och att årsmålet närmas.							
 Sjukfrånvaro	4,5 %	8,7 %	3,5 %	5,4 %	5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	VB 2025
 Sjukfrånvaro dag 1–14	1 %	1,1 %	0,9 %	0,9 %	2 %	Tas fram av nämnd/styrelse	VB 2025

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Förskolenämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen och stadsdelsnämnderna utifrån framtagna definition utreda förutsättningarna för inrättande av en enhetlig yrkestitulatur i förskolan samt	2025-01-01	2025-06-30	

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
förbereda validerings- och kompetensutvecklingsmöjligheter för berörda medarbetare			

Nämndmål: 3.4.1 Förskolenämnden är en attraktiv arbetsgivare med ändamålsenlig organisation där chefer och medarbetare har förutsättningar att aktivt bidra till förvaltningens utveckling och mål

● Uppfylls helt

Beskrivning

Nämnden fokuserar under året utifrån arbetsgivarperspektivet på arbetsmiljö, kompetensförsörjning och utveckling av nämndens verksamhet. En god arbetsmiljö och ändamålsenlig organisation utgör grunden för den fortsatta utbyggnaden av nämndens verksamhet. Arbetsmiljö är ett prioriterat område, medarbetare och chefer ska ha rätt förutsättningar att nå ett gott arbetsresultat och därmed bidra till såväl organisationens utveckling som till uppsatta mål.

Nämnden bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att förstärka friskfaktorer och utformar under året ett strukturerat arbetssätt för kompetensutveckling och introduktion av nya medarbetare. Ett tillitsbaserat ledarskap ska stärka medarbetarskapet. Stadens styrdokument och ledningsprocesser implementeras under året och medarbetare kommer utbildas i innehållet. Ett aktivt kompetensförsörjningsarbete utifrån uppdrag och mål är prioriterat, detta för att rekrytera verksamhetskritisk kompetens. Nämndens kompetensförsörjningsplan följs upp och uppdateras. Nämnden verkar för en ökad jämställdhet i rekryteringsfrågor, såväl i nämndens interna rekryteringsarbete som i stadsdelsnämndernas rekrytering av medarbetare till förskolan.

Nämndens rekrytering sker i enlighet med stadens kompetensbaserade rekryteringsprocess för att säkerställa att ingen diskriminering sker. Vid chefsrekrytering är stadens chefsprofil styrande och urvalstester används för att stärka bedömningen i valet av slutkandidat i enlighet med kravprofil. Nämndens organisation fortsätter att utformas så att den stödjer såväl den egna verksamheten som stadsdelsnämndernas behov av sammanhållenheter i stadsövergripande förskolefrågor. Nämnden kommer under året utveckla förvaltningens organisation i enlighet med stadens chefsstruktur. Strukturen utformas utifrån tre chefsbefattningar – förvaltningsdirektör, avdelningschef och enhetschef. Samtliga funktioner ska ha fullt chefsmandat med ansvar för ekonomi, personal och verksamhet.



Förväntat resultat

- Nya medarbetare får en god introduktion i uppdraget
- Aktivt medarbetarindex förbättras

- Grundläggande styrdokument och arbetsprocesser är kända och tillämpas i verksamheten
- Hög kvalitet i rekryteringsprocess och kompetens hos sökanden

Analys

Nämndmålet bedöms ha uppfyllts. Nämndens insatser och aktiviteter som genomförts under året har bidragit till att nå de förväntade resultaten. Arbetet fortsätter utvecklas under nästa år. Genomförda insatser kopplade till målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Identifiera friskfaktorer och genomföra insatser som bidrar till en god arbetsmiljö	2025-01-01	2025-12-31	
 Utveckla och förtydliga nya lönekriterier samt implementera de uppdaterade kriterierna inför löneöversyn 2026	2025-01-01	2025-12-31	

Nämndmål: 3.4.2 Utformning av stadsövergripande stöd inom området skolläraryrkesutveckling

 Uppfylls helt

Beskrivning

För att bedriva en förskoleverksamhet av hög kvalitet fortsätter nämnden under året stödja stadsdelsnämnderna i frågor avseende skolläraryrkesutveckling. Arbetet sker bland annat i stadens skolchefsforum som nämnden leder. Under året inleder nämnden samarbetet med stadsdelsnämnderna för att öka förskolornas strategiska bemanningsförmåga, ett arbete som syftar till att minska visstidsanställningar och öka stadsdelsnämndernas beredskapsförmåga vid extraordinära händelser. Nämnden ska under året stödja stadsdelsnämnderna i deras arbete med omställning till fast anställda vikarier. Uppföljningen av handlingsplan för förbättrad arbetssituation för barnskötare och förskollärare ska ledas av nämnden. Arbetet ska utgöra stöd till stadsdelsnämnderna i deras verksamhetsnära arbete med handlingsplanen. Nämnden bistår kommunstyrelsen och berörda nämnder och bolag i det strategiska arbetet med stadens kompetensförsörjning.

För att säkerställa att stadens förskollärare kan ta sitt pedagogiska ansvar och bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete som ger alla barn möjlighet att utvecklas i riktning mot läroplanens samtliga mål, ska förskolenämnden tillsammans med stadsdelsnämnderna och i samråd med fackliga företrädare ta fram ett ramverk för pedagogisk utvecklingstid (PUT). Ramverket ska utgå från slutsatserna i den pågående utredningen om frågan. Det ska säkra en likvärdighet i staden vad gäller basnivå för pedagogisk utvecklingstid samt ange vad PUT ska användas till. Ramverket kan utgöra ett stöd för rektorer när PUT ska förläggas och planeras samt stödja

förskollärare i att använda tiden till det den är avsedd för. Ramverket ska möjliggöra lokalt inflytande. Under året inrättas en funktion som tillhandahåller juridisk vägledning inom förskoleområdet till skolchefer och rektorer inom stadens kommunala förskolor.

Förväntat resultat

- Skolledare stärks i sitt uppdrag
- Nämnden bidrar till att sprida goda exempel avseende lyckad omställning till fasta vikarier och metoder för strategisk bemanning

Analys

Nämndmålet bedöms ha uppfyllts. Nämndens insatser och aktiviteter som genomförts under året har bidragit till att nå de förväntade resultaten. Arbetet fortsätter utvecklas under nästa år. Genomförda insatser kopplade till målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓	Kartlägga stadsdelsnämndernas behov av stöd inom området strategisk bemanningsförmåga	2025-01-01	2025-12-31	

Nämndmål: 3.4.3 Kompetensutvecklingsmöjligheter och löpande utvecklingsarbete avseende förskolans kommunala uppdrag stödjer verksamhetsutveckling i stadens förskolor

● Uppfylls helt

Beskrivning

Nämnden erbjuder kompetensutvecklingsinsatser som är kopplade till förskolans kommunala uppdrag. Utöver det tillhandahåller nämnden kompetensutvecklingsmöjligheter för att stödja och stärka arbetet inom ramen för förskolans läroplansuppdrag. Det arbetet beskrivs under nämndmål 1.2.3.

Nämnden för löpande dialog med fristående huvudmän om kvalitets- och utvecklingsfrågor för Stockholms förskolor. Det handlar bland annat om att bjuda in till branschråd för förskola. Nämnden kommer under året samordna fortbildningsinsatser för förskolans medarbetare. I samverkan med stadsdelsnämnderna följs genomförda insatser upp och goda exempel sprids i forum som leds av nämnden. I samarbete med arbetsmarknadsnämnden bidrar nämnden till att fler medarbetare kan fortbilda sig och få nödvändiga kompetenser inom svenska som yrkesspråk. Inom ramen för förskolans kommunala uppdrag leder nämnden arbetet med att implementera stadens styrdokument så att stadsdelsnämnderna kan omsätta dessa i praktiken. Metoder och systematiskt arbetssätt för att omhänderta behov av löpande

uppdatering och revidering av stadsövergripande styrdokument som stödjer förskolans verksamhet och arbete tas fram.

Förväntat resultat

- Ökad likställighet och likvärdighet inom stadens förskolor

Analys

Nämndmålet bedöms ha uppfyllts. Nämndens insatser och aktiviteter som genomförts under året har bidragit till att nå de förväntade resultaten. Genomförda insatser kopplade till målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓ Förskolenämnden ska tillsammans med arbetsmarknadsnämnden utforma och erbjuda utbildning i yrkessvenska till förskolepersonal i fler stadsdelsnämnder	2025-01-01	2025-12-31	
✓ Utvecklingsinsats avseende utformning av struktur som stödjer arbetet med framtagande av stadsgemensamma styrdokument	2025-01-01	2025-12-31	
✓ Utvecklingsinsats avseende utformning av strukturer för att säkerställa löpande uppdatering och revidering av befintliga stadsgemensamma styrdokument	2025-01-01	2025-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

● Uppfylls helt

Analys

Den sammanlagda bedömningen är att målet uppfyllts helt. Bedömningen grundas på att nämndmålet uppnåts och övriga planerade insatser för att höja beredskap och stärka rådigheten inom nämndens ansvarsområde genomförts.

Upphandling och inköp

Under året har nämnden beslutat om *Riktlinjer för direktupphandling*. Implementering av riktlinjerna har påbörjats. Därtill har samtliga chefer utbildats i direktupphandling och inköp. Planering av utbildning för medarbetare som berörs av upphandling har påbörjats och genomförs första delen av 2026.

Samtliga prioriterade avtal har under året följts upp, inga avvikelser har framkommit. Nämndens lokala avtal har lagts upp i både avtalskatalog och inköpssystemet. Detta gör det enklare för medarbetare att hitta och använda rätt avtal vid inköp, vilket i sin tur ökar systemanvändningen och bidrar till en mer effektiv och enhetlig inköpsprocess. Därtill har inköpsordrar för centrala avtal där återkommande avrop sker lagts upp, även detta kommer bidra till ökat systemutnyttjande då inköpsordrar är en förutsättning för att köpen ska gå genom systemet.

Bedömningen är att samtliga insatser bidragit till att stadens rådighet ökat.

Beredskapsarbete samt risk- och sårbarhetsanalys

Nämnden har fortsatt arbetet med att stärka verksamhetens krisledningsförmåga och beredskapsorganisation. I enlighet med stadens anvisningar har steg 5–6 i risk- och sårbarhetsanalysen genomförts. Under året har förvaltningen därtill deltagit i StadsÖ 2025 och har därigenom övat verksamhetens krisledningsförmåga. En kriskommunikationsplan har arbetats fram och beräknas vara färdigställd första delen av 2026. Utöver detta har kommunikationskanaler till stadens förskolor upprättats.

Förvaltningen har under året ingått i stadens sektorsorganisation, förskola- och skola, migration, livsmedelsberedskap- dricksvatten, genom detta har nämnden bidragit till stadens krislednings- och beredskapsarbete. Uppdraget från sektorsorganisationen avseende arbetet med att utreda planeringsförutsättningarna för förskolor och pedagogisk omsorg i staden oavsett regi är slutfört.

För att öka säkerheten på förvaltningen har särskild information om hot och våld på arbetsplatsen samt åtgärder för att öka säkerheten tillgängliggjorts samtliga medarbetare.

Bedömningen är att samtliga insatser bidragit till att stadens civila beredskap stärkts och beredskapen höjts.

Systematisk informationssäkerhet

Under året har informationssäkerhetssamordnare och dataskyddsombudet tagit fram en plan för arbetet, det vill säga en första upplaga av ett årshjul, samt ett ramverk för samverkan mellan funktionerna som syftar till ökad samordning och styrning som bidrar till effektivisering för förvaltningen. Genom ramverket har behov kunnat kartläggas och prioriteras vilket har resulterat i ändamålsenliga insatser, varav årshjul, prioriteringar för klassningar av system och IT-tjänster, följsamhet till utbildningar är några som kan nämnas. Samordningens nyttoeffekter synliggörs i respektive funktions ansvarsområde i de dokument som ska årligen levereras som Ledningens genomgång och GDPR årsrapport. Under året har *Ledningens genomgång för 2024* och *Ledningen genomgång för 2025* samt *GDPR årsrapport 2024* och *GDPR årsrapport 2025* tagits fram.

Lokala anvisningar för informationssäkerhet 2024 är ett förvaltningsövergripande styrningsdokument som i enlighet med stadens rutiner ska revideras årligen för att upprätthålla aktualitet. Lokala anvisningar för informationssäkerhet som togs fram under våren 2025 har under hösten 2025 reviderats. Förvaltningen har utsett en personuppgiftskoordinator på varje avdelning vilken ansvarar för dokumentation i registerförteckningen. För att stödja medarbetare i registerförteckningens dokumentation har stödmateriel därtill tagits fram. Stödmaterialet samt andra dokument som lokala anvisningar, incidenthantering med flera finns upplagda

internt på förskoleförvaltningens digitala kanal.

Vidare har en sammanställning av aktuella IT-system och tjänster gjorts. Klassningsarbetet följer en prioriteringsordning, varav förvaltningens digitala system för kriskommunikation klassats under 2025. En plan för klassningsarbetet för kommande år är under arbete.

Incidenthantering under året har hanterats genom en utsedd lokal arbetsgrupp. Arbetsgruppen har hanterat inkommande information samt bevakat väsentliga områden relaterat till personuppgiftsincidenten vid *Miljödata* i slutet av augusti. Utsedd grupp har följt stadens riktlinjer och anvisningar och givit löpande stöd till förvaltningens chefer och medarbetare. Utöver personuppgiftsincidenten vid *Miljödata* har två mindre incidenter inträffat, en av dessa anmäldes till *Integritetsskyddsmyndigheten*.





Under året har uppdateringar på intranätet påbörjats. Uppdateringarna avser såväl generell information som interna kontaktytor för områdena informationssäkerhet och dataskydd. Länkar till förvaltningens rutiner och stödmaterial, exempelvis lokala anvisningar, processbeskrivning för registerutdrag och rutiner för incidenthantering, har tillgängliggjorts.

För att kunna nyttja tjänsten ”säkra meddelanden” har nämndens informationssäkerhetssamordnare genomfört en lokal utbildning för medarbetare som ingår i projekt BOE, upphandling av ett nytt barn- och elevregister.

Syftet med utbildningsinsatsen har varit att öka kunskapen om hur kommunikation inom ramen för *projekt BOE* ska ske säkert och i enlighet med riktlinjer och anvisningar. I *projekt BOE* har även informationssäkerhetssamordnare deltagit i en utredning ledd av utbildningsförvaltningen avseende hantering av känslighet i information relaterat till vissa funktioner i nuvarande barn- och elevregister. Förvaltningen arbetar aktivt med att uppmuntra deltagande i stadens interna utbildningar i dataskydd och informationssäkerhet.

Årshjul för informationssäkerhet och dataskydd för 2026 har under året reviderats. Utökad samverkan med vissa nyckelfunktioner är planerad att ske, exempelvis med förvaltningens upphandlare. Därtill har en process för fortsatt införande av lokala anvisningar för alla avdelningar som kommer aktualiseras under 2026 planerats.

Den samlade bedömningen är att det finns en bra grund och stark kompetens inom förvaltningen men att behov finns att samordna och utveckla likartade arbetssätt. Det finns överlag en ökad medvetenhet kring ansvar och risker inom dataskydd och informationssäkerhet inom ramen för den enskildes uppdrag. Strukturen som utvecklats under året är en indikator på förvaltningens förmåga att agera proaktivt samt agera när så en situation kräver det.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål I	Period
  Andel elektroniska inköp	76,78 %			79,71 %	70 %	70 %	2025
  Andel prioriterade avtal där uppföljning genomförts	100 %				82 %	82 %	2025

Nämndmål: 3.5. 1 Uppbyggnad av stadsövergripande organisation avseende säkerhets- och beredskapsförmåga för förskoleverksamhet

 Uppfylls helt

Beskrivning

Nämnden fortsätter arbetet med att stärka verksamhetens krisledningsförmåga och beredskapsorganisation. Nämnden ingår i stadens sektorsorganisation och bidrar till stadens krislednings- och beredskapsarbete. Under året inrättas en kris- och beredskapsfunktion, en kriskommunikationsplan tas fram och kommunikationskanaler till stadens förskolor upprättas. Nämnden ansvarar för uppdraget från sektorsorganisationen avseende arbetet med att utreda planeringsförutsättningarna för förskolor och pedagogisk omsorg i staden oavsett regi.

Förväntat resultat

- Kriskommunikationsplan är framtagen
- Planeringsförutsättningarna är utredda

Analys

Nämndmålet bedöms ha uppfyllts. Nämndens insatser som genomförts under året har bidragit till att nå förväntat resultat. Genomförda insatser kopplade till målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser

 Uppfylls helt

Analys

Den sammanlagda bedömningen är att målet uppfyllts helt. Bedömningen grundas på att nämndmålet har uppnåtts och övriga planerade insatser för att öka tryggheten genom förebyggande insatser inom nämndens ansvarsområde har genomförts.

Kompensatorisk förskola

Under året har *Program för barnhälsa och stadsgemensamma Bedömningsgrunder för barn i behov av särskilt stöd* tagits fram.

Revideringen av *Riktlinjer för Barnsäkerhet* är i sitt slutskede.

I samverkan med socialnämnden har *Samverkansdag för socialtjänst och förskola* och samverkansnätverk för avdelningschefer inom förskola och socialtjänst genomförts.

Språkutvecklande insatser, så som projektet *Förstärkt förskola i ytterstaden*, projektet *SpråkPeda*, framtagande av stödmaterial i arbetet med modersmålsstöd och nationella minoriteter har genomförts och tagits fram. Ny forskning och goda exempel på språkutvecklande arbetssätt har spridits inom staden.

Läs mer under 1.2, 1.3 och 3.3.

Trygg arbetsmiljö

Under första halvåret har ett flertal aktiviteter genomförts i syfte att öka tryggheten för medarbetare på förvaltningen att utföra uppdrag korrekt och i enlighet med såväl stadens styrdokument som lagstiftning.

Arbetet med den ekonomiska internkontrollen har utvecklats i syfte att rutiner följs och risker identifieras. För att säkerställa att utbetalningar genomförts korrekt och utifrån korrekta underlag har stickprovskontroller genomförts.

Rutin för att förebygga och hantera otillåten påverkan kopplat till tillståndsprovning, tillsyn och tilläggsbelopp inom myndighetsavdelningens verksamhet har upprättats. Rutinen beskriver hur otillåten påverkan mot chef och medarbetare ska förebyggas och hanteras.

Utbildning för samtliga medarbetare i förebyggande arbete för att motverka hot och våld har genomförts.

Läs mer under 1.2, 3.4 och 3.5.

Arbete mot välfärdsbrottslighet

Chefer och medarbetare med uppdrag att leda förvaltningens väsentlighets- och riskanalys samt medarbetare som arbetar med välfärdsbrottslighetens särskilt utpekade riskområden har under året på olika sätt fortbildat sig inom området välfärdsbrottslighet och intern kontroll. Bland annat har nämnda grupper läst in sig i kommunallagens skärpta skrivning avseende intern kontroll och vid *Välfärdsbrottslighetskonferensen 2025*, som arrangerades av *Sveriges Kommuner och Regioner* i oktober, deltog flertalet av förvaltningens medarbetare.

De kompetenshöjande insatser som genomförts under året bedöms ha ökat förståelsen för hur välfärdsbrott och otillåten påverkan inom nämndens ansvarsområden kan ta sig uttryck och motverkas.

Fördjupad och breddad kompetens inom området välfärdsbrottslighet har bland annat resulterat i att verksamhetsspecifika system för intern kontroll utvecklats och stärkts. Inom området ersättningar och bidrag till fristående aktörer och huvudmän i egen regi har exempelvis val av metoder som

bedöms vara mest tillämpningsbara för vilka kontroller påbörjats. Därtill har framtagande av årshjul för den interna kontrollen kopplat till utbetalningar inletts. Stickprovskontroller kopplat till utbetalningar av ersättningar och bidrag har därtill genomförts systematiskt.

I syfte att arbeta mot välfärdsbrott inom ramen för myndighetsutövningen av enskild regi och för att förebygga felaktiga utbetalningar och stävja bidragsbrott har kompetenshöjande insatser genomförts. Det har bland annat mynnat ut i att användande av analysmodellen *crime proofing* påbörjats. Modellen, som är framtagen i samarbete mellan flera myndigheter under ledning av *Brottsförebyggande rådet*, kan användas för att genomföra en riskanalys av regelverk för exempelvis tillstånd eller utbetalningar. Under hösten har en *crime proofing*-analys genomförts på regelverk kopplade till fristående verksamheters ansökan om tilläggsbelopp gällande extraordinära stödinsatser för barn i behov av särskilt stöd. I analysen har risker, sårbarheter och skyddsfaktorer identifierats. Resultatet kommer att användas som underlag i att stärka arbetet med att förebygga felaktiga utbetalningar och bidragsbrott kopplade till ansökan om tilläggsbelopp.

Den riskurvalsmodell som används för urval och planering av tillsyn bidrar också det i arbetet mot välfärdsbrottslighet. Genom modellen kan risker identifieras och tillsyn prioriteras och genomföras där den bedöms behövas som mest. Modellen bygger på en samlad riskbedömning baserad på indikatorer utifrån enhetstillsyn, granskning av ekonomi, prövning av ägar- och ledningskretsen samt inkomna signaler om missförhållande och tidigare kännedom om huvudmannen. *Läs mer under 1.2.*

Internkontrollen av lönehantering har genom tydligare och förbättrad rutin för internkontroll samt lathund för chefer förbättrats. Utifrån detta har även en lathund för chefer tagits fram. Syftet med lathunden är att tydliggöra chefsansvaret i kontrollerna samt tydliggöra för chef hur och när kontrollerna ska genomföras. För att implementera de nya rutinerna har utbildning genomförts med samtliga chefer. HR-funktionen har därtill utvecklat arbetssättet för genomförandet av de kontroller för lönehantering som funktionen ansvar för samt identifierat risker och förebyggande åtgärder i rekryteringsprocessen. Det sistnämnda finns redovisat i 2026 års väsentlighets- och riskanalys med tillhörande internkontrollplan.

Ökad kompetens inom området upphandling och inköp

I syfte att förebygga och motverka välfärdsbrottslighet relaterat inköp och upphandling har leverantörskontroller genomförts innan avtal tecknats. Avtalen här därefter, under avtalstiden, följts upp. *Riktlinjer för direktupphandling* har tagits fram, beslutats och implementerats i verksamheten. Samtliga prioriterade avtal har följts upp och har varit utan avvikelser. Utbildningsinsatser inom området direktupphandling och inköp har genomförts. God

planering och pragmatiskt förhållningssätt till upphandling och kompetens har möjliggjort snabbt omhändertagande av frågor eller utmaningar vilket bedöms vara framgångsfaktorer i det förebyggande arbetet. *Läs mer under 3.5.*

Samverkan med andra kommuner och myndigheter

Samverkan med andra myndigheter och kommuner är en viktig del i arbetet med att förebygga och upptäcka välfärdsbrott. På nationell nivå har förvaltningen bidragit med exempel på sitt arbete i exempelvis pågående statliga utredningar och statliga myndigheters uppdrag för att stärka kommuners arbete mot välfärdsbrott inom förskolor och skolor. Vidare har förvaltningen bidragit till erfarenhetsutbyte och lärande exempel inom ramen för *Sveriges kommuner och regioners nätverk* och i samband med vårens *Skolriksdag* där förvaltningen hade ett seminarium tillsammans med utredaren i *Utredningen om vinst i skolan* (U 2022:08).

Förvaltningen har under hösten presenterat sitt arbete gällande välfärdsbrott inom tillsyn och tillståndsprövning för *Ekobrottsmyndigheten*. Detta som ett första steg i att fortsatt dela med sig av arbetssätt och bidra till *Ekobrottsmyndighetens* arbete med ett stödmateriel riktat till kommuner. Därtill har förvaltningen även bidragit i *Skolinspektionens* arbete med att ta fram sitt stödmateriel till kommuner.

Under året har två digitala nätverksträffar med förskoleförvaltningarna i Göteborgs stad och Malmö stad genomförts. Syftet med nätverket är att möjliggöra erfarenhetsutbyte och ett gemensamt lärande för medarbetare som arbetar med tillsyn, tillståndsprövning och tilläggsbelopp i enskild regi. Vid träffarna har bland annat frågor om välfärdsbrott, sekretess och utredning av negativa följder vid prövning av ansökan om godkännande att bedriva fristående förskola diskuterats.

I syfte att stärka samverkan med myndigheter, och mot bakgrund av ny lagstiftning gällande kommunens uppgiftsskyldighet till brottsbekämpande myndigheter, har nya arbetssätt utvecklats och rutiner upprättats.

Inom ramen för stadens organisation för *Samordnad tillsyn* har förvaltningen samverkat med andra förvaltningar och bolag med tillsynsuppdrag samt med Storstockholms brandförvar. Dialog har skett i planeringsskedet av ett ärende och i ett annat, tillsammans med miljöförvaltningen och Storstockholms brandförvar, genomfört en oanmäld samordnad tillsyn i förskola. *Läs mer under 1.2.*

Nämndmål: 3.6 Förskolenämnden samverkar och utvecklar arbetssätt med andra myndigheter och kommuner vid tillståndsprövning och vid tillsyn för att upptäcka oseriösa aktörer och motverka välfärdsbrott



Uppfylls helt

Beskrivning

I nämndens ägar- och ledningsprövning ingår att ta kontakt med myndigheter som till exempel Skolinspektionen, Skolverket, Inspektionen för vård och omsorg eller andra kommuner om huvudmannen bedriver annan verksamhet inom skolväsendet eller välfärden. Vid ekonomiska granskning sker kontakt med till exempel Kronofogden, Skatteverket och experthjälp kan tas in från Ekobrottsmyndigheten vid behov. Misstanke om brott anmäls alltid till polisen. Även samverkan inom kommunen sker till exempel gällande lokaler och livsmedel kontaktas miljöförvaltningen. Samverkan sker med storstadskommunerna Göteborg och Malmö gällande erfarenhetsutbyte. Mindre kommuner delges råd och vägledning via arbetssätt och nämnden bidrar även nationellt med goda exempel och erfarenhetsutbyte inom ramen för Sveriges kommuner och regioner.

Förväntat resultat

- Nämnden har utvecklat ändamålsenliga arbetssätt för att stärka rättssäkerheten
- Tydliggjort internkontrollarbete för att tidigt upptäcka eventuella oegentligheter

Analys

Nämndmålet bedöms ha uppfyllts. Nämndens insatser och aktiviteter som genomförts under året har bidragit till att nå förväntat resultat. Genomförda insatser kopplade till målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓	Utveckla samverkan med andra myndigheter och kommuner vid tillståndsprövning och i tillsyn för att motverka oseriösa aktörer	2025-01-01	2025-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

● Uppfylls helt

Analys

Den sammanlagda bedömningen är att målet uppfylls helt. Bedömningen grundas på att aktiviteterna och planerade insatser genomförts.

Arbete för att stärka demokratin och tillgodose de mänskliga rättigheterna

Nämnden har under året arbetat för att stärka demokratin och tillgodose de mänskliga rättigheterna genom främst kunskapshöjande insatser inom såväl förvaltningen som i stadens förskolor.

Förvaltningen har bidragit med förskolans perspektiv avseende rättighetsfrågor i forum som letts av stadsledningskontoret och stadens barnombudsman. Exempel är stadsgemensamma nätverk för mänskliga rättigheter och nationella minoriteter och urfolket samernas rättigheter samt samverkan i framtagande av handlingsplaner kopplade till Stockholms stads *Program för de mänskliga rättigheterna*. Förvaltningen har även bidragit med kompetens om förskola i kommunstyrelsens budgetuppdrag att kartlägga förekomsten av alla former av rasism i stadens pedagogiska verksamheter.

Informationsutbyte med Malmö stad och Göteborgs stad har initierats vid behov i arbetet mot antisemitism i förskolan och modersmålsstöd för nationella minoriteter. Detta tillsammans med övrig omvärldsspaning har resulterat i att kunskapen inom områdena har ökat på förvaltningen.

Arbetet för hbtqi-personers lika rättigheter och möjligheter

Under året har behovet av en kommunövergripande verksamhet inom förskola med hbtqi-profil utretts. Utredningen inkluderade samverkan med en rad aktörer inom och utanför staden, inklusive två organisationer från civilsamhället. Även besök i öppna förskolor med specifika öppettider för hbtqi-familjer har genomförts. Resultatet av utredningen är samstämmig, behov av en kommunövergripande förskola med hbtqi-profil finns inte. Däremot har värdet av en god kompetens inom hbtqi-frågor på alla förskolor i staden framträtt.

I staden hade, vid utredningens genomförande, fjorton förskolor dokumenterad fördjupad kompetens inom området, genom hbtqi-certifiering eller diplomeringsutbildning. En slutsats är att vårdnadshavares möjlighet att söka förskola med fördjupad kompetens inom hbtqi-frågor skulle kunna stärkas om förskolor med denna kompetens vore möjlig att filtreras fram via sökfunktionen på *Hitta förskola*. Läs mer under 1.1.

Arbetet för nationella minoriteternas och urfolket samernas rättigheter

Under året har ett stödmaterial för förskolors arbete att inkludera de nationella minoriteternas och urfolket samernas språk och kulturer i alla förskolor, i form av informationstexter, tagits fram. Materialet har publicerats på intranätet. Dialog med företrädare från civilsamhället och experter har bidragit till ökad kompetens och kvalitet på det framtagna materialet, genom både feedback, inspel och idéer. Vid kommunstyrelsens råd för nationella minoriteter i juni presenterade förvaltningen stödmaterial. Deltagare i rådet lämnade kommentarer och ställde frågor som både bidrog till det fortsatta arbetet och bekräftade redan omhändertagna delar.

Förvaltningens arbete för nationella minoriteter och urfolket samernas rättigheter har uppmärksamrats på flera sätt under året. Pågående insatser har presenterats på stadsledningskontorets stadsövergripande nätverk för nationella minoriteter och urfolket

samernas rättigheter samt på stadens utbildning för chefer och strategiska funktioner om nationella minoriteters och urfolket samernas rättigheter.

Under året har förvaltningen startat ett nätverk för medarbetare i verksamheter som bedriver förskola helt eller till väsentlig del på förvaltningsområdesspråken finska, meänkieli och samiska. Nätverkets huvudsakliga syfte har varit att bidra med en mötesplats för erfarenhetsutbyte och kompetensutveckling för denna medarbetargrupp. Deltagarna arbetar i såväl kommunala som fristående förskolor där antingen en avdelning eller hela förskolan har denna inriktning. Deltagare från samtliga förskolor i staden, sju med undervisning på finska och en med meänkieli och samiska, har deltagit under året och närvaron har varit hög. Det höga deltagandet visar att nätverket är en viktig mötesplats och värdesätts av målgruppen.

I oktober genomförde nätverket, under ledning av förvaltningen, en studieresa till Luleå. Resan innehöll föreläsningar av värdkommunen, forskare och praktiker. Vidare genomfördes studiebesök på en förskola med avdelningar på finska, samiska och meänkieli. Förvaltningens representanter fick utöver detta ta del av Luleå kommuns övergripande arbete med minoritetsfrågor, bland annat besöktes kommunens resurscenter. I de uppföljningar och utvärderingar som gjorts, av såväl årets nätverksträffar som höstens studieresa, framkommer stor nöjdhet bland deltagarna. Återkopplingen från gruppen ligger till grund för den planering av kommande års upplägg som tagits fram. Samarbetet med Luleå kommun har bidragit med kompetensutveckling och inspiration för fortsatt arbete för såväl medarbetare i förskola som förvaltningen.

Arbetet mot antisemitism

Under året har förståelsen för antisemitism och konspirationsteorier fördjupats i förvaltningen, detta har bland annat skett genom föreläsningstillfällen under förvaltningsgemensamma utvecklingsdagar. Dialog med civilsamhället har även inom detta område givit värdefulla inspel i arbetet mot antisemitism.

Agenda 2030

Nämnden är tillsammans med arbetsmarknadsnämnden och utbildningsnämnden målsansvarig för mål 4; *God utbildning för alla*. Exempel på insats under året genomförts är projektet *Förstärkt förskola i ytterstaden*. Projektet syftar till att ge barn som går sitt sista år i förskolan bästa möjliga förutsättningar till fortsatt lärande i utbildningskedjan och består av två delar. Den ena delen av projektet har haft fokus på barns språk- och kunskapsutveckling genom en metod för högläsning med dialog. Den andra delen av projektet har avsett framtagande av en modell för socionomer i förskolan i syfte att stärka arbetet med tidiga insatser och samverkan mellan förskola och socialtjänst. *Läs mer under 1.2.*

En förutsättning för barn att ta del av målet *God utbildning för alla* är att vara inskriven i förskola och regelbundet närvara i förskola.





Enligt underlag till rapporten *Förskola i Stockholm 2025* har stadsdelsnämnderna generellt sett fungerande rutiner för att identifiera barn som inte är inskrivna i förskola. Rutinerna är anpassade till stadsdelarnas olika särart och behov. Samtliga stadsdelsförvaltningar bedriver olika former av uppsökande verksamhet och i olika utsträckning, även det anpassat efter behov och förutsättningar.

I stadsövergripande forum för köhandläggare som leds och samordnats av förvaltningen, har erfarenhetsutbyte möjliggjorts. Deltagare har delat med sig av goda och framgångsrika exempel på arbetssätt avseende ökad inskrivningsgrad och uppsökande arbete. Tidigare har frågan om inskrivningsgrad varit central, under året har fokus på barns närvaro uppmärksammats i allt högre grad. Frågan har fått ökad prioritet på alla nivåer, från forskning, huvudman till rektor och enskild medarbetare i förskola. Nämnden har under året deltagit i det nationella forskningsprojektet *Närvaro i förskolan - för ökad jämlikhet eller för kontroll?* Det övergripande målet har varit att på ett mångfacetterat sätt undersöka hur olika slags kunskap om närvaro i förskolan kan bidra till att möjliggöra ett jämlikt utbildningssystem för alla barn i Sverige. *Läs mer under 1.1.*

Internationellt arbete

Nämnden har under året tagit emot förfrågningar om verksamhetsbesök, majoriteten av dessa har avsett verksamhetsbesök i stadsdelar varför dessa vidarebefordrats till stadsdelsnämndernas skolchefer. Under året har nämnden tagit emot en delegation från Frankrike och på inbjudan av stadsledningskontoret träffat en delegation från Nederländerna. Båda besöken genomfördes inom ramen för Erasmus+. Delegationerna önskade få introduktion i förskolans styrsystem samt information om stadens arbete med tidiga insatser. Franska delegationen hade särskilt fokus på barn med funktionsnedsättning och föräldrastöd, den nederländska på språkutvecklande arbetssätt. Båda grupperna genomförde verksamhetsbesök i förskola. Fransmännen besökte utöver detta även öppen förskola, barnhälsoteam och socialförvaltningen där stadens föräldrastödsprogram presenterades.

Under året har förvaltningen deltagit i stadens referensgrupp för *Handlingsplanen för att de kommande åren väsentligt öka andelen extern finansiering av omställnings- och utvecklingsprojekt från EU:s fonder och program samt andra finansiärer. Läs mer under 3.1.*

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Förskolenämnden ska i samråd med kommunstyrelsen och stadsdelsnämnderna utreda behovet av en kommunövergripande verksamhet inom förskola med hbtqi-profil	2025-01-01	2025-06-30	
  Kommunstyrelsen ska i samarbete med arbetsmarknadsnämnden, förskolenämnden, kulturnämnden,	2025-01-01	2025-12-31	

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
socialnämnden, utbildningsnämnden, äldrenämnden och stadsdelsnämnderna utarbeta en långsiktig planering för delaktighet, inflytande och samråd i staden avseende de nationella minoriteterna			

Uppföljning av ekonomi

Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget

Nettoutfallet 2025 har ökat med 12,3 mnkr jämfört med nettoutfallet 2024. Att intäkterna har minskat beror främst på att statsbidraget för maxtaxa minskat mot 2024.

Kostnaderna har totalt sett minskat, främst avseende lägre kostnader av förskolepeng på grund av minskat barnantal. Kostnaderna för personal har ökat vilket beror på förändrad organisation med behov av ytterligare kompetenser och resurser. Även övriga kostnader har ökat vilket främst avser IT-kostnader, 2025 var första året de stadsinterna IT-kostnaderna baserades på det faktiska antalet anställda.

Intäkts- och kostnadsutveckling, mnkr	2025	2024	Förändring
Intäkter			
Avgifter	-0,4	-0,5	0,2
Intäkter bidrag	-287,1	-337,9	50,7
Försäljning	0,0	0,1	-0,1
Övriga intäkter	-2,7	0,0	-2,7
Summa intäkter	-290,2	-338,3	48,1
Kostnader			
Personalkostnader	67,5	53,0	14,5
Köp av verksamhet	3 129,1	3 186,8	-57,7
Lokalkostnader inkl hyror	3,4	3,4	0,1
Bidrag	0,1	0,0	0,1
Övriga kostnader	19,2	12,0	7,2
Finansiella kostnader	0,0	0,0	0,0
Kapitalkostnader	0,2	0,2	0,0
Summa kostnader	3 219,6	3 255,4	-35,8
Netto	2 929,4	2 917,0	12,3

Uppföljning av driftbudget

Nämnden redovisar ett överskott om 27,1 mnkr. Budget 2025 uppgår till 3 250,1 mnkr för kostnader och 293,6 mnkr för intäkter, netto 2 956,5 mnkr. Utfall uppgår till 3 219,6 mnkr för kostnader och 290,2 mnkr för intäkter, netto 2 929,4 mnkr.

	Budget	Utfall	Avvikelse
Kostnader	3 250,1	3 219,6	30,5
Intäkter	-293,6	-290,2	-3,4

	Budget	Utfall	Avvikelse
Netto	2 956,5	2 929,4	27,1

Budget har justerats under året. En prestationsförändring om - 165,5 mnkr har gjorts som avser förändringar av barnantal jämfört med antagandet i kommunfullmäktiges budget. En budgetjustering har gjorts om 8,7 mnkr som avser ersättning för barnomsorgsgaranti. Budget har också justerats enligt den hyreskompensation som betalats ut, totalt en ökning av budget om 34,1 mnkr, samt högre statsbidragsintäkt för maxtaxa om 0,1 mnkr.

Avvikelsen gällande minskade intäkter

Avvikelsen avser främst lägre intäkter för statsbidrag, bland annat statsbidrag som gått vidare till stadsdelar och då bokats som minskat intäkt och ej skulle vara med i den omslutningsförändring som gjordes i tertialrapport 2. Avvikelsen avser även statsbidrag och investeringsmedel som inte nyttjats till fullo.

Avvikelsen gällande minskade kostnader

Avvikelsen avser främst lägre kostnader för tilläggsbelopp till enskilt drivna verksamheter med extraordinära stödinsatser för barn med omfattande stödbehov. Därutöver även lägre kostnader för barnomsorg på obekvämt arbetstid, vikarieersättning samt att vissa aktiviteter inom kompetensutveckling inte har medfört planerade kostnader.

	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Intäktskrav	-200,5	-200,5	0,0
Schablon netto	2 773,9	2 776,3	-2,4
Myndighetsutövning	60,0	59,6	0,4
Socioekonomiskt tillägg	231,6	213,8	17,8
Barnomsorg på OB-tid	16,0	12,2	3,8
Särskilda satsningar	16,0	14,8	1,2
Kompetensutveckling	25,4	19,1	6,3
Hyreskompensation	34,1	34,2	-0,1
Summa	2 956,5	2 929,4	27,1

Socioekonomiskt tillägg

Inom det socioekonomiska tillägget avser största delen av överskottet de tilläggsbelopp som betalas ut till enskilt drivna verksamheter med extraordinära stödinsatser för barn med omfattande stödbehov.

Tilläggsbelopp beviljas till fristående förskolor och pedagogiska omsorger när barn har ett omfattande behov av särskilt stöd samt där huvudmannen sätter in extraordinära stödåtgärder som svarar mot stödbehovet. Tilläggsbelopp betalas endast ut för den del av stödinsatserna som är extraordinära. Särskilt stöd ingår i grundbeloppet, samtliga insatser till ett barn med omfattande stödbehov täcks således inte av tilläggsbelopp.

Antal inkomna ansökningar är likt föregående år medan antal

beviljade ansökningar är färre.

Av 165 avslag har 12 överklaganden kommit in under 2025. Överklaganden handlar i huvudsak om att ansökan har avslagits i sin helhet. I enstaka fall beror överklagandet på att huvudmannen inte är nöjd med beloppsnivån som har beviljats.

Avskrivningar handlar i regel om att huvudmannen har skickat in fler ansökningar för samma barn och tidsperiod.

Avslag avseende tilläggsbelopp beror i huvudsak på följande orsaker, att:

- huvudmannen inte har uttömt möjligheterna att tillgodose stödbehovet inom ramen för grundbeloppet.
- huvudmannen har inte visat att de har satt in extraordinärt särskilt stöd som svarar mot det omfattande stödbehovet.
- de insatser huvudmannen beskriver är inte extraordinära.

Tilläggsbelopp	Ar 2024	Ar 2025
Inkomna ansökningar	598	595
Godkända/ beviljade	299	249
Avslag	115	165
Under arbete	32	31
Avskrivna, avbrutna, avvisade	152	150

Det finns även ett överskott för den socioekonomiska ersättningen vilket beror på att barnantalet är lägre än när ersättningen fastställdes.

Kompetensutveckling

Överskottet avser även kompetensutveckling, främst vikarieersättning där förvaltningen erbjuder vikarieersättning till förskolor när medarbetare genomför vidareutbildning inom ramen för stadens kompetensutvecklingsinsatser. Vikarieersättning kan beviljas för medarbetare som studerar till barnskötare, genomför fördjupningskurser för barnskötare, utbildar sig till förskollärare samt för redan legitimerade förskollärare som genomgår studier på avancerad nivå.

Förvaltningen betalar ut vikarieersättning efter beviljad ansökan från stadsdelsförvaltningar och fristående förskolor. Under 2025 betalades 375 vikarieersättningar ut och 2024 var motsvarande siffra 438. Det är alltså färre som studerat och detta bildar överskottet.

Vikarieersättning	2024		2025	
	VT	HT	VT	HT
Kommunala förskolor	183	150	133	123
Enskilt drivna förskolor	39	66	58	62
Totalt per termin	222	216	191	184
Totalt per år	438		375	

Överskottet avser även vissa aktiviteter som inte har medfört planerade kostnader, bland annat för den Förskolesummit som hållits under hösten, verksamhetsförlagd utbildning samt projekt som uteblivit.

Barnomsorg på OB-tid

Ett överskott finns inom anslaget för barnomsorg på obekvämt arbetstid. Det är färre utförda timmar än vad det är budgeterat för. Såväl budget som utfall ligger totalt på samma nivå som föregående år.

Övriga avvikelser

Det finns ett underskott vad gäller de utbetalningar som gjorts i form av förskolepeng. Detta beror på att korrigeringar som gjorts av förskolepeng i efterhand inte har kommit med i den prestationsförändringen som justerat denna budgetpost.

Överskottet inom myndighetsutövning och särskild satsning beror främst på vakanser och uppskjutna rekryteringar.

Resultatenheter

Nämnden har inga resultatenheter.

Investeringar

Nämndens budget för investeringar uppgår till 0,1 mnkr. Utfall under 2025 uppgår till 0,1 mnkr. Utfallet består av inköp av möbler.

Investeringsplan, mnkr	Budget	Utfall	Avvikelse
Kostnader	0,1	0,1	0
Intäkter	0	0	0
Summa	0,1	0,1	0

Försäljningar av anläggningstillgångar

Inte aktuellt för nämnden under 2025.

Verksamhetsprojekt (driftprojekt)

Inte aktuellt för nämnden under 2025.

Ombudgeteringar

Inte aktuellt för nämnden under 2025.

Medel för lokaländamål

Förvaltningen har under 2025 godkänt 214 ansökningar gällande hyreskompensation. Det är 10 färre än föregående år. Det belopp som betalats ut 2025 är 34,2 mnkr vilket är mer än de cirka 30,6 mnkr som betalades ut 2024. Den övre gränsen för de hyreskostnader som verksamheter får bidrag för har höjts 2025, vilket är anledningen till att utbetalningarna är större än föregående år trots färre ansökningar.

Analys av balansräkning

Balansräkningens poster ligger i linje med föregående år.

Tillgångar	UB 2024	UB 2025
Anläggningstillgångar	1,5	1,4
Omsättningstillgångar	3,9	4,3
Summa Tillgångar	5,4	5,7

Skulder och Eget kapital	UB 2024	UB 2025
Eget kapital	14,5	6,7
Avsättningar	0,0	0,0
Långfristiga skulder	0,0	0,0
Kortfristiga skulder	-19,9	-12,3
Skulder och Eget kapital	-5,4	-5,7

Övrigt

Inget övrigt finns att redovisa.

Särskilda redovisningar

Bedömning av nämndens interna kontroll



Analys

Förskolenämnden bedömer att den interna kontrollen under år 2025 varit delvis tillräcklig. Bedömningen grundas på att arbetet med intern kontroll fortsatt behöver utvecklas på nivåerna nämnd, avdelning och enhet. I nämndens väsentlighets- och riskanalys samt i internkontrollplan behöver nämndens kärnverksamhet tydligare framgå, därtill behöver riskkartläggningen inom stadens obligatoriska processer såväl som nämndens kärnverksamhet utvecklas och systematiseras.

Arbetet avser:

- identifiera väsentliga verksamhetsprocesser på samtliga nivåer; nämnd, avdelning, enhet
- utveckla den systematiska kartläggningen av tillhörande risker på avdelnings- och enhetsnivå
- arbeta fram metoder för hur riskerna kan förebyggas på avdelnings- och enhetsnivå
- bygga en systematisk verksamhetsnära kontrollmiljö (avdelnings- och enhetsnivå) för att tidigt upptäcka fel samt effektivt åtgärda när oönskade händelser uppstått

Utvecklingsarbetet bedöms pågå under 2026 och beräknas vara

implementerat och förankrat i organisationen inför 2027 års väsentlighets- och riskanalys.

Systematiskt kvalitetsarbete

Flertalet av nämndens budgetuppdrag avser samverkan och samarbete såväl internt på förvaltningen som med andra nämnder och bolag, där både helhetssyn och handlingsutrymme möjliggjorts. Flertalet exempel på detta finns beskrivet under de verksamhetsområdesmålen, däribland framtagande av ramberättelse med centrala budskap för den kommunala förskolan (1.1) och nämndens förebyggande arbete mot välfärdsbrottslighet, där samverkan med andra försvårar för den ekonomiska kriminaliteten att utnyttja kommunens välfärdssystem för egen vinning (3.6).

Arbetet med att inom ramen för systematiskt kvalitetsarbete synliggöra och förtydliga kopplingen till stadens kvalitetsprogram i förvaltningens pågående och kommande uppdrag och insatser har påbörjats.

Systematiskt arbetsmiljöarbete

Checklista för årlig uppföljning

Förbättringsområden - analys av utfall

Under 2025 har förvaltningen fortsatt arbetet med att utveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet. Rutiner för SAM bedöms vara i huvudsak kända och implementerade, men uppföljningen visar att vissa områden behöver stärkas ytterligare. Dokumentationen av löpande riskbedömningar och handlingsplaner behöver förbättras för att säkerställa spårbarhet och uppföljning. Medarbetarnas kunskap om specifika arbetsmiljörisker är delvis etablerad men behöver också det utvecklas för att förebygga ohälsa och olycksfall. Arbetet med främjande faktorer och tidiga insatser för ett hållbart arbetsliv är påbörjat men behöver förstärkas. Därtill behöver rutiner för särskilt riskfyllda arbetsuppgifter som finns fortsatt utvecklas, detta för att stärka praktisk tillämpning i verksamheten.

Framgångsfaktorer - analys av utfall

Förvaltningen har under året haft en väl fungerande samverkan mellan arbetsgivare, skyddsombud och medarbetare i arbetsmiljöfrågor. Stadens arbetsmiljöpolicy är känd och integrerad i verksamheten. Skriftliga rutiner för SAM finns och följs, inklusive fördelning av arbetsmiljöuppgifter, riskbedömningar inför förändringar och utredning av tillbud. Företagshälsovården kontaktas vid behov och används som stöd i arbetsanpassning och rehabilitering. Riskbedömningar inför förändringar i verksamheten genomförs och dokumenteras. Årlig uppföljning av SAM sker i samverkan och beslutade åtgärder följs upp.

Föregående års aktiviteter – analys av utfall

Rutiner för särskilt riskfyllda arbetsuppgifter, så som rutin för att förebygga hot och våld, har uppdaterats och gjorts kända på förvaltningen. Kompetensförsörjningsplanen har följts upp och rekrytering av enhetschefer och specialistkompetenser har genomförts enligt plan. Under kommande år prioriteras vidareutveckling av det förebyggande arbetsmiljöarbetet, stärkta rutiner för dokumentation av riskbedömningar och handlingsplaner samt utveckling av främjande arbete med fokus på friskfaktorer. Kompetensförsörjning och organisationsutveckling fortsätter att vara centrala områden för att bygga en hållbar organisation. Rutiner för uppföljning av effekter av vidtagna åtgärder ska utvecklas för att säkerställa att insatser ger önskad effekt. Det tillitsbaserade ledarskapet samt medarbetarskapet på förvaltningen ska stärkas.

Redovisning av synpunkter och klagomål

Synpunkter och klagomål på nämndens verksamhet inkommer via förvaltningens funktionsbrevlådor och hanteras beroende på ärendets karaktär av ansvarig chef och/eller handläggare.

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Gunilla Davidsson, Förvaltningsdirektör	2026-02-16
Katarina Odén Ryhede, Avdelningschef	2026-02-16